



Nedenfor følger årshjul med oversigt over emner og løbende tilgængeligt data, som skolebestyrelsen kan anvende i sin planlægning. Emner med understregning angiver, at emnet er obligatorisk for skolebestyrelsen at behandle begrundet i Folkeskoleloven eller lokalpolitiske beslutninger i Københavns Kommune.

Måned	Emner til skolebestyrelsesarbejdet (Baggrund)	Skolebestyrelsens kompetence (Formål)	Tilgængelige data i kommunen	Kommentarer/andet
August	Konstituering Konstituering af skolebestyrelsen (i valgår).	Beslutning om hvem der skal være forperson og næstforperson	Elevfravær (SAS VA)	Politikere i Børne og Ungdomsudvalget går i gang med budgetforhandlinger for det kommende år
	Møder med kontaktførelser Planlægning af møder med kontaktførelser, forældre og forældreråd	Dialog med forældregruppen for at sikre input til bestyrelsesarbejdet og på at forældrene kan følge med i bestyrelsens beslutninger		
	Traditioner	<ul style="list-style-type: none"> 1. skoledag efter sommerferien Skolens fødselsdag 		
September	Kvalitetssamtaler Skolelederen afholder kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		Politikere i Børne- og Ungdomsudvalget indgår aftale om det kommende års budget. Efterårskursus i Skole og Forældre København for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer
	Samarbejde Planlægning af kontaktførelsernes deltagelse på skolebestyrelsesmødet i november Samarbejdet med KKFO'ens forældreråd Samarbejdet med klubben og klubbens forældreråd Samarbejdet med elevrådet	Principper for forældresamarbejde Principper for kommunikation og samarbejde mellem forældre og skole Principper for kontaktførelser-skolesamarbejdet Principper for samarbejdet med skolebestyrelsen		
	Byggeproces og genhusning			

	Traditioner	<ul style="list-style-type: none"> • Skolens fødselsdag • Flexuge • Skolernes motionsdag 		
	Budgetopfølgning	Bestyrelsen orienteres om skolens forbrug ift. det af skolebestyrelsens vedtaget budget, samt om dette giver anledning til yderligere tiltag.		
Oktober	Skoleudviklingssamtale	Formålet med skoleudviklingssamtalen er at skabe en ramme for en tillidsfuld og faglig dialog om udvikling af skolen i et samarbejde mellem BUU, forvaltning og skole. Skoleudviklingssamtalen skal gennemføres årligt, men kan indgå som et element i den løbende dialog om udviklings- og indsatsområder, der finder sted lokalt.		
	Test, evaluering og skoleudvikling	Meddelelsesbog til dialog mellem skole og hjem Ændring af uddannelsesparathedsvurderingen (UPV) Folkeskolens Nationale Overgangstest Risikotest for ordblindhed Skoleudviklingssamtaler og opfølgning mellem skoler og kommuner		
	Byggeproces og genhusning			
	Møde med kontaktførelserne	Gennemgang af principper Tema for mødet		
	Måltidskultur	Gennemgang af principper: Principper for slik og sundhed		

	Traditioner	<ul style="list-style-type: none"> • Det pædagogiske personales dag - 5. oktober • Skolernes motionsdag • Flexuge - uge 40 		
November	Ferieplan Skolebestyrelsen skal fastsætte ferieplanen for skoleåret	Bestyrelsen beslutter en ferieplan for det kommende år for hhv. skolen og KKFO-en.	Folkeskolens prøver (Tilgængelig i BUF) Trivselsrapport for elever (Tilgængelig i BUF) Nationale test (Tilgængelig i BUF) Antal i ungdomsuddannelse 3 og 15 måneder efter 9. klasse (Tilgængelig i BUF) Grunddistriktsoptag og ud/indsivning (Tilgængelig i BUF)	
	Organisering Overgange	Fra børnehave til KKFO Fra KKFO 0. årgang Fra 0. årgang til 1. årgang. Fra KKFO til Klub Fra 5. årgang til 6. årgang Udskolingen <ul style="list-style-type: none"> • Udeskole/fagdage Principper: <ul style="list-style-type: none"> • Principper for klassesdannelse • Principper for klassesammenlægning og -ombrydning • Principper for vikardækning • ... 		

	Fælles skolebestyrelsesmøde i området.	Planlægning og afholdelse. Dette er en valgfri opgave, idet der kan være områder, der ikke har fælles skolebestyrelsesmøder i området.		
	<u>Forberedelse af den årlige inklusionsdrøftelse</u>			
	Røgfri skoletid	Gennemgang af principper: Principper for Røgfri Skoletid Status og drøftelse		
	Byggeproces og genhusning			
	Traditioner	<ul style="list-style-type: none"> • Gallafest 7.-9. årgang - 17. november • Flexuge - uge 47 • Juleklip • Lucia 		
December	<i>Der afholdes ikke møde i december</i>		Socioøkonomisk reference (Tilgængelig i BUF)	Dialogmøde mellem det politiske udvalg og skolebestyrelserne i Københavns Kommune
Januar	Skolebestyrelsen skal orienteres om skolens regnskab	Skolebestyrelsen skal have indblik i og en forståelse for skolens økonomiske resultat.	Udmelding af budget for det kommende år	
	<u>Timefordelingsplan</u> Skolebestyrelsen skal godkende skolens timefordelingsplan	Med afsæt i en vurdering af skolens profil og hvad man som skole særligt vil prioritere, får skolebestyrelsen forelagt et forslag til timefordeling fordelt på klassetrin. På baggrund af drøftelse skal skolebestyrelsen godkende planen.		

	Skolebestyrelsen skal godkende skolens budget	Skolebestyrelsen præsenteres for et udkast til budget. På baggrund af en drøftelse af skolens prioriteter vedtaget et eventuelt revideret budget.		
	Inklusion og trivsel Den årlige inklusionsdrøftelse	Principper: <ul style="list-style-type: none"> • Principper for inklusion • Principper for arbejdet med trivsel • Guldberg Skoles trivselsplan 		
	Traditioner			
	Byggeproces og genhusning			
Februar	Kvalitetssamtaler Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		Forårskursus i Skole og Forældre København for forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer
	Byggeproces og genhusning			
	Skoleindskrivning			
	Skolebestyrelsesvalg (i valgår - lige år)	Skolebestyrelsen drøfter proces for skolebestyrelsesvalget som afholdes i juni mhp. at sikre at forældre stiller op til skolebestyrelsen og sikre en høj stemmeprocent til valget.		
	Traditioner	<ul style="list-style-type: none"> • Flexuge - uge 5 • Fastelavn 		
Marts	Input til årsberetningen*	Skolebestyrelsen giver input til forpersonen omkring, hvilke emner og problemstillinger som har været vigtige for bestyrelsen det forgangne år	Uddannelsesparathedsvurdering 8. klasse (1. vurdering)	Afgangsprøver, projektopgave og dimission

	Undervisning og andre aktiviteter	<ul style="list-style-type: none"> • Principper for motion og bevægelse • Principper for faglig fordybelse og lektiehjælp • Principper for lejrskoler og ekskursioner • Principper for Røgfri Skoletid • Principper for mobilkultur og digital danselse • Principper for slik og sundhed 		
	Byggeproces og genhusning			
	Traditioner	<ul style="list-style-type: none"> • Flexuge – uge 12 		
April	Skoledistriktsændringer Udvalget drøfter skoledistrikter en gang årligt. Her har skolebestyrelserne mulighed for at afgive høringssvar	Skolebestyrelsen forholder sig til om der er forhold vedrørende skoledistriktet som skal indgå i Børne- og ungeudvalgets behandling		Dialogmøde mellem det politiske udvalg og skolebestyrelserne i Københavns Kommune
	Pædagogiske tiltag ift. byggeri Evaluering af tiltag på skolen under byggeri (skolen i skoven, pauseaktiviteter, ...)			
	Traditioner			
	Byggeproces og genhusning			
	Afholdelse af bestyrelsens årsmøde med forældrene	Skolebestyrelsen aflægger beretning om det arbejde der er foregået i bestyrelse det forgangne år og hvilke fokusområder bestyrelsen har for det fremadrettede arbejde. Forældrenes har mulighed for at kommentere beretningen.		
Maj	Budgetopfølgning	Bestyrelsen orienteres om skolens forbrug ift. det af skolebestyrelsens vedtagende budget,	Uddannelsesparathedsvurdering 9. klasse 1. vurdering	

		samt om dette giver anledning til yderligere tiltag.		
	Traditioner	<ul style="list-style-type: none"> • 9. klassernes sidste skoledag • Melleltrinsfest 		
	Skolens værdier og regelsæt	Principper: Grundlov og værdisæt for Guldberg Skole		
	Kvalitetssamtaler Skolelederen afholder tre årlige kvalitetssamtaler med områdechefen. Her drøftes et særligt udvalgt emne og øvrige forhold eller problemstillinger der vedrører skolen	Skolebestyrelsen høres inden eller orienteres efterfølgende om kvalitetssamtalen og hvilke vigtige elementer der har været drøftet. Dette for at der løbende er gensidig forståelse mellem forvaltningen og skolebestyrelsen hvad skolen arbejder hen imod.		
Juni	Bestyrelsens mødeplan og årshjul for det kommende skoleår	Jf. forretningsordenen træffer skolebestyrelsen beslutning om en mødeplan for et år ad gangen, således at alle får reserveret datoer og gives mulighed for at deltage	Måling af medarbejdertrivsel (ulige år)	
	Deltagelse af forældrepræsenter fra skolebestyrelsen på første forældremøde på børnehaveklasseårgangen			
	Traditioner	<ul style="list-style-type: none"> • Dimission for 9. årgang • Mini-OL og Høvdingebold • Sidste skoledag inden sommerferien 		

	Evaluering af bestyrelsens arbejde med fokus på at fastlægge prioriteter og fokusområder for det næste skoleår	Skolebestyrelsen skal sætte retning for skolens arbejde. Hvordan er bestyrelsen lykket med det og er der noget i forhold til bestyrelsens arbejdsform eller arbejdsfokus der skal ændres fremadrettet		
	Byggeri og genhusning			
Juli		Sommerferie		

*Det kan afvige hvornår på året at skolebestyrelsen afholder årsmøde med aflægning af bestyrelsens beretning. Emner med understregning angiver, at emnet er obligatorisk for skolebestyrelsen at behandle

Supplerende emner til skolebestyrelsens årsplan.

Nedenfor er oplyst principper som skolebestyrelsen jf. loven skal udarbejde, samt forslag til gængse principper som bestyrelser kan arbejde med. Ud over at vedtage principper skal bestyrelsen løbende føre tilsyn med omsættelsen af disse.

- Vedtagelse af bestyrelsens forretningsorden (skal)
- Princip for klassesdannelse og classesammenlægning (jf § 44 - elevernes placering i klasser) (skal)
- Princip for elevernes trivsel - herunder Skolens antimobbestrategi (skal)
- Princip for samarbejde mellem skole og hjem og det genside ansvar i samarbejdet (skal) - herunder både det digitale og det relationelle samarbejde
- Princip for skolens arbejde med elevernes udvikling i skolens faglige og sociale fællesskaber (skal)
- Fastsættelse af skolens ordensregler og værdiregelsæt (skal)
- Princip for KKFO'ens virksomhed (skal)
- Princip for samarbejde omkring elevernes læring (Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen jf § 44) (skal)
- Princip for undervisningens organisering, skoledagens længde, understøttende undervisning, holddannelse, udbud af valgfag og specialundervisning (skal)
- Princip for adgang til at opfylde undervisningspligten ved at deltage i den kommunale musikskole eller ved eliteidrætsudøvelse i en idrætsforening (skal)
- Princip for arbejdets fordeling blandt det undervisende personale (skal)
- Princip for fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold, udsendelse i praktik m.v. (skal)
- Princip for samarbejdet mellem skolen og KKFO'en. Skolebestyrelsen skal inddrage forældrerådet i KKFO'en i udarbejdelsen af princippet. (skal)
- Princip for brug af mobiltelefoner (kan)
- Princip for Bring Your Own Device (kan)
- Princip for elevrådet, elevernes indflydelse og medbestemmelse (kan)

- Princip for røgfri skole (kommunal skal)
- Princip for skolebestyrelsens kommunikation med forældre (kan)

Derudover kan det for skolebestyrelsen være relevant at blive orienteret om:

- En årlig status på antal lærere, pædagoger og elever
- En årlig status på medarbejderens trivsel
- Status på elevernes fravær
- Status på antal indskrevne elever i 0. klasse, samt procentsats for udsivning.

Derudover skal skolebestyrelserne på almenskolerne årligt drøfte inklusionsopgaven. Ledelsen skal fremlægge, hvorledes ressourcerne til opgaven er prioriteret. Dette fremgår i henhold til Børne- og Ungdomsudvalgets mål for inkluderende fællesskaber i strategien Vores Børn – Fælles Ansvar.