



(OBS husk udprint til forældrerådsmødet x 2-4 stk.)

Dagsorden: forperson X og KKFO-leder Lucille/LB

Mødeleder: Lisa

Referent: KKFO-leder Lucille/LB

Deltagende forældrerepræsentanter: Lisa (Kosmo/Mælkevejen), Esben (Mars), Emilie/skolebestyrelse (Mars)

Deltagende medarbejderrepræsentanter: Anja/AØ (Kosmo), Pricella/PRGR (Mars)

KKFO-leder: Lucille

Afbud: Signe (Mælkevejen), Alma (pt. på pause)

Ønsker til dagsordenen sendes til KKFO-leder senest 10 dage inden kommende møde. Dagsorden udsendes senest 4 dage inden kommende møde

DAGSORDEN Emne, ansvarlig, tidsramme	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
1. Godkendelse af dagsorden og referat (5 min.)	Sagsfremstilling Godkendelse af referat og dagsorden. Sagsbehandling Forældrerådet skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.	Mødeleder: 5/2025: Esben, 9/2025: Lisa Beslutning: Referat godkendt, dog ændringer til dato for forældremødet. Dagsorden godkendt.
2. Forældreråd (20 min.)	Sagsfremstilling a) Dette års forældrerådsmøde-datoer b) Møde med skolebestyrelsen 14/1 2026 c) Forperson i forældreråd d) Gennemgang og godkendelse af forretningsorden	Drøftelse og godkendelse a) Kan datoer godkendes? b) Møde med skolebestyrelsen – bemærkninger/kommentarer? Beslutning

	Se i øvrigt: Velkommen til forældrerådet i KKFO Sagsbehandling a) Datoer for dette skoleårs forældrerådsmøder: onsdag d. 17. september 2025. Tirsdag d. 18. november 2025 med Morten/MO. Onsdag d. 18. februar 2026. Torsdag d. 28. maj 2026. Kan alle forældrerådsmøder holdes på afd. Kosmonauten? b) Møde med skolebestyrelsen: 14. januar 2026. Følgende ønsker fra forældrerådet til skolebestyrelsen vedr. fælles drøftelse på skolebestyrelsesmødet er sendt til skoleleder/MO og til forpersoner i skolebestyrelsen/Sanne og Henrik: - <i>Mangfoldige børnefællesskaber – hvordan får man et sprog for det? Hvordan taler man med sit barn uden at stigmatisere andre børn?</i>	A) Datoer til dette skoleårs forældreråd er godkendt: onsdag d. 17. september 2025. Tirsdag d. 18. november 2025 med Morten/MO. Onsdag d. 18. februar 2026. Torsdag d. 28. maj 2026. B) Møde med skolebestyrelsen er i januar, bl.a. grundet valg til forældreråd, samt punkter der skal drøftes. C) Forperson i forældreråd: Lisa (Esben på sidelinjen midlertidigt). D) Forretningsorden er revideret og godkendt. Lucille undersøger med jura om 'forældre' kun kan være juridisk/biologiske forældre med forældremyndighed? Hvad forstås ved 'forældre'?
--	---	--

	- <i>Sammenhæng og sammenhold – trivsel – når hele skolen, klub og KKFO skal være på samme matrikel</i> c) Ny forperson i forældrerådet? d) Godkendelse af forretningsorden (bilag 1)	
3. Valg til forældreråd på KKFO-forældremøde, 29. okt. 2025 (10 min.)	Sagsfremstilling <i>Forældrerådet består af enten 3, 5 eller 7 forældre, hvoraf én forældre både er medlem af skolebestyrelsen og KKFO'ens forældreråd.</i> <i>Derudover sidder der 2 medarbejderrepræsentanter i forældrerådet.</i> <i>Det er muligt at vælge op til 3 forældrerepræsentant-suppleanter, samt op til 1 medarbejderrepræsentant-suppleant.</i> KKFO'en har besluttet at ændre datoen for forældremødet 2026 fra november til onsdag d. 29/10 kl. 17.30-19.30, jf. <i>Hvert år inden udgangen af oktober måned afholdes der valg til forældrerådet i alle KKFO'er.</i> (Velkommen til forældrerådet i KKFO)	Drøftelse Beslutning Dato for forældremøde på KKFO d. 29/10 er godkendt. Esben vil gerne fortælle om forældrerådet på forældremødet. Lisa og Lucille forbereder rent praktisk hvordan valghandlingen kan forgå. Lucille indkalder Lisa inden forældremødet.

	Sagsbehandling a) Er det muligt at finde en forældrerepræsentant, som vil fortælle om forældrerådet på forældremødet? b) Der skal foretages valghandling på forældremøde d. 29/10 (bilag 2). Er der en forældrerepræsentant, der i samarbejde med Lucille, vil stå for at gennemføre valghandling?	
4. KKFO-forældremøde (15 min.)	Sagsfremstilling Der har tidligere været en forældrehenvendelse vedr. KKFO-forældremøder, da forældredeltagelse på KKFO-forældremøder er lille. Beslutning på forældrerådsmøde, maj 2025: <i>Vi prøver et stort fælles forældremøde i november af. Først fælles oplæg/info. Herefter workshops ala fagfestival.</i> OBS forældremøde-datoen er flyttet til d. 29/10-25 af hensyn til forældrerådvalg. Sagsbehandling Der er fælles forældremøde for hele KKFO'en, jf. ovenfor beslutning. Hvordan skal mødet tilrettelægges? Ønsker fra forældre?	Drøftelse Der har tidligere været 'åbent hus' til forældremøderne, med børnedeltagelse, så forældre kan se på div. workshops, hvad der sker på KKFO'en (Mælkevejen/Mars). Beslutning Fælles KKFO-oplæg i salen for alle forældre. Herefter workshops på KKFO'en med 2.+3. klasses elever. Esben fortæller om forældrerådet. Lucille indkalder alle forældre til forældremøde. KKFO arbejder videre med workshops, samt hvilke børn der vil/kan deltage. Børnene kan blive på KKFO fra 17.00-17.30 inden forældremødet (hygge med pizza). Punkter:

		- Ny struktur (STJ) - Ny matrikel - Små enheder I det store (hvordan ses alle børn) - Daglige aktiviteter - Udearealer og klub - Ærlighed og autenticitet - Klub – LB kontakter Niels - Valg til forældreråd
5. Nyt fra skolebestyrelsen (10 min.)	Sagsbehandling Emilie orienterer	Emilie orienterer: Mangfoldige børnefællesskaber. - Støttemidler følger ikke med på KKFO, til trods for at vi har de samme børn. Det presser fritidspædagogikken - Skoleudviklingssamtale: Lucille og Morten laver oplæg til skoleudviklingssamtalen - Fast medarbejderdeltagelse på skolebestyrelsesmøder: Anja er valgt, Pricella er suppleant.
6. Nyt fra Lucille (10 min.)	Sagsfremstilling	Lucille orienterer: <u>Personale:</u>

	○ Personale ○ Økonomi ○ Sommerfest ○ TU25/Trivselsundersøgelsen 2025 (Bilag 3) Sagsbehandling Mulighed for at stille spørgsmål.	Amire på barsel til d. 19/11 2025. Caroline barsel til d. 3/8 2026. Kjartan har sagt op, skal starte studie. Villads har sagt op, skal starte studie. Pædagogmedhjælperstillinger er slået op. <u>Økonomi:</u> ○ Det sidste prognoseresultat ser ud som følger: KKFO, 8/2025: 266.141 kr. (2,13 % afvigelse) - Der er købt computere, iPads, bagemaskiner, puder til pudrummet, gymnastikmadras, soundbox, bordtennisbord, scene, alkove/lounge, opbevaringskasser mv. - Vi har desuden øget vikarbudgettet. <u>Sommerfest:</u> ○ Lørdag d. 14. juni var der sommerfest for børn og familier på KKFO'en: picnic med div. optrædere i aktivitetsparken. Det var en stor succes, som vi håber at kunne gentage. <u>TU25:</u> ○ Rigtig flot trivselsundersøgelse. Særligt ift. samarbejde på tværs af afdelinger er vi kommet langt. AMR/Pricella og KKFO-leder/Lucille arbejder pt. med APV (arbejdspladsvurdering).
--	--	--

7. Opstart og ny struktur Det er på forældrerådsmøde blevet besluttet at ny struktur bliver sat på forældrerådsdagsordenen som et fast punkt i løbet af skoleåret 2025-26. (20 min.)	Sagsfremstilling Ny struktur: hvordan gør man med små trygge enheder i skolegården og på matriklerne? Der er stor interesse blandt forældre. Udeliv – hvordan er de små og de store sammen på samme areal. Samarbejde med klubben. Fokus på trygheden og nærheden for alle børn. Ansvar og tryghed i mindre grupper. Sagsbehandling Status, henvendelser og fælles drøftelse vedr. opstart.	Drøftelse Anja/Pricella: - Børnene bliver hentet ti minutter før i klasserne. Dagens program bliver gennemgået. Tjek ind/ud i klassen. Orientering til børnene om flyver og aktiviteter, cafe mv. - Alle børn bliver set af deres faste voksen. - Børnene skal tjekke sig ind ift. hvor de er. - Godt med walkie talkie. - Det fungerer godt. Er ved at lande et godt sted. - Der kommer flere projekter hen ad vejen. - Børnene siger at det er fedt at være sammen med sin egen årgang. - Godt at bh.klasserne er på Møllegade hver 2.fredag. - Omsorgs-voksen, fokus på nærvær. Fokus-børns-voksen. - Vigtigt at børnene siger farvel til den rigtige flyver. - Lille udfordring med klubben i begyndelsen, især ift. store børn der sidder med deres mobiler. Nu er der områder i skolegården, som er forbeholdt KKFO-børn. - Frikvarter fungerer også godt, til trods for at vi er mange flere på matriklen. Forældre: - I begyndelsen var mange forældre overvældede. Det er stilnet af. Ikke så mange henvendelser til forældre fra forældrerådet. - Mangler der mindre aldersintegrerede enheder? Det er ikke tydeligt for forældre, hvem børnene reelt er sammen med på hhv. Mars og Mælkevejen? Har man sin 'hjemme-gruppe'?
--	---	---

		- Samarbejde med klubben – kan man udnytte de allerede etablerede venskabsklasser i KKFO-/klub-tid? F.eks. i udearealerne, eller i salen? - Man skal huske som forældre, hvad der er godt for børnene, og hvad der er en forældre-problematik? Det kan være at man skal lede lidt, men hvis barnet er glad... - Udevoksne virker lidt mere som en gård-vagts-ordning. Beslutning - Punktet tages op og drøftes løbende på forældrerådsmøde i dette skoleår.
8. Pædagogisk tilsyn 2025 (10 min.)	Sagsfremstilling <i>En gang om året kommer den pædagogiske konsulent på tilsynsbesøg i de enkelte institutioner. Besøget består af observationer og en faglig dialog med institutionens ledelse, medarbejdere og forældre. (Bilag 4)</i> <i>På den baggrund vurderer konsulenten det pædagogiske arbejde inden for 6 faglige temaer.</i> 1. Samspil og relationer mellem børn og voksne 2. Børnefællesskaber og leg 3. Kommunikation og bevægelse 4. Forældresamarbejde 5. Sammenhæng i overgange 6. Evalueringskultur	Drøftelse og spørgsmål til nedenstående Ingen spørgsmål. Beslutning Faglig dialog d. 7/11 2025. Forældredeltagelse: Lisa deltager og orienterer sig ift. forældrerepræsentant-input til den faglige dialog. Mulige input kan lægges ind i aulatråden. Mini-BMV: - På den korte bane kan spørgsmålene stilles på børnemøder og i fritråd. - Fokus på dialog i dagligdagen og hverdagen. - Det skal ikke være en undersøgelse og databaseret. - Alle medarbejdere skal guides i at have fokus på den slags dialog/spørgsmål.

	a) Datoer observationer: 27., 28., 29.oktober 2025 Dato for faglig dialog: 7.nov. 2025 b) Tiltag på KKFO. Det er vores forpligtelse at arbejde med anbefalinger fra Tilsynsrapporten (bilag 5) c) Mini-BMV: KKFO'en er fortsat i proces med udvikling af børneinddragelse og spørgsmål i en mini-BMV. Solskinshistorier og BMV som værktøj ift. børnenes stemme. Forslag til spørgsmål: - <i>Er der nogle voksne som du har lyst til at fortælle noget nyt, eller noget om dig selv?</i> - <i>Er der voksne der lægger mærke til dig?</i> - <i>Griner eller fjoller du nogle gange med en voksen?</i>	
--	---	--

	- Er der en voksen der er god at tale, grine eller fjolle med? Hvorfor? Har du gri- net/fjolle med en voksen? Hvornår, hvor- dan? - Er der en voksen du glæder dig at fortælle noget til? Sagsbehandling Forældredeltagelse til faglig dialog – hvem vil gerne deltage?	
9. Udskudt klassesdannelse (15 min.)	Sagsfremstilling Der har i skoleåret 2024-25 været forsøgt delvist udskudt klassesdannelse, således, at de endelige klasser først blev dannet i slutningen af juni. Sagsbehandling Hvad er forældrerådets holdning til a) Ingen udskudt klassesdannelse (klasserne dannes inden 1.maj)? b) Delvis udskudt klassesdannelse (klasser dannes i slutningen af juni)? c) Udskudt klassesdannelse (klasserne dannes i oktober, eller senere)?	Drøftelse Godt med udskudt, eller delvist udskudt, klassesdannelse ift. at lære børnene og børnedynamikker godt at kende, inden klasserne dannes. Godt ift. til børn med særlige behov. Godt ift. at der ikke opstår klassesammenlægning op mod sommerferien, fordi mange børn går ud (privatskoler). Det faglige bliver ikke spottet i maj/juni i samme grad som det bliver fra august inde i klassen. Det fungerede godt i år, med de forholdsvis få justeringer der var til sidst. Det var godt at klassen blev dannet inden sommerferien. Godt ift. legegrupper og kontaktforældre. Forslag kunne være at klassesdannelsen blev dannet i september, eller i juni kun med justeringer. Kan børnehaveklasselederne være mere i KKFO i maj/juni? Så de kan spotte det faglige lidt mere?

	Andet: d) Skolestart på KKFO i maj/juni? e) Skolestart (uden maj-perioden på KKFO) i august?	Der er en problematik omkring at forældre har mulighed for at komme med ønsker inden opskrivning, hvis disse ønsker ikke imødekommes, inden senere klassedannelse. Beslutning Der blev ikke besluttet noget. Blot en fælles drøftelse.
10. Nyt fra forældre (10 min.)	Sagsfremstilling (overført fra sidste møde) ○ Lisa vil gerne opdatere planchen til forældrerådet ○ Lukkedage skal ind i 'KK-filer forældre' (og ferieplan Guldberg Skole) ○ Rengøring – Lucille har sendt '<i>Læsevejledning til jeres rengøringsplan</i>' til Esben Sagsbehandling	Forældrerådsrepræsentanter (forældre) orienterer Intet (tiden var knap).
11. Nyt fra medarbejdere (10 min.)	Sagsfremstilling Sagsbehandling	Forældrerådsrepræsentanter (KKFO-medarbejdere) orienterer Intet (tiden var knap).
12. De små haver i Byoasen (10 min.)	Sagsfremstilling De små haver i Byoasen er nu færdig-istandsat. Sagsbehandling	Drøftelse Beslutning Punktet bringes op på næste forældrerådsmøde.

	Ideer til hvordan haverne kan bruges. ○ Skal vi åbne op for brug af haverne for forældre? ○ Andet?	
13. Eventuelt (5 min.)		1. Åbent hus for nye forældre d. 5/11 kl. 17.00-19.00: Emilie deltager
Kommende punkter		Kommende punkter: • Lukkedage 2026 • De små haver i Byoasen • Gennemgang af forretningsorden for nye medlemmer Årshjul: 1. Datoer for kommende års forældreråds-møder afklares på skoleårets sidste forældrerådsmøde 2. Inden forældrerådet skal deltage på skolebestyrelsesmødet i oktober, skal forældrerådet inddrages i hvilke punkter der ville være relevante at drøfte 3. Forretningsorden gennemgås på november-mødet, efter valg i oktober 4. Valg til forældreråd foretages på forældremøder i oktober 5. lukkedage drøftes på forældrerådsmøde i november