



Sted: Afd. indskoling, indgang C, personale rummet

Tid: Kl. 16:30-19:00

Dagsorden og bilag sendes senest 4 dage inden mødet til medlemmerne samt deltagere fra den daglige ledelse.

	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
<p>1. Godkendelse af dagsorden (16:30 - 16:35)</p> <p><i>Behandlingsform:</i> Orienterende, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder. Referat af seneste skolebestyrelsesmøde er udsendt 26. februar.</p> <p>Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres om, at referatet fra mødet 25. februar er godkendt. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.</p>	<p>Mødeleder: Henrik 2024: 10.01.: Lise; 26.02.: Nina; 03.04.: Stine S; 24.04.: Henrik; 22.05.: Henrik; 10.06.: Marie; 28.08.: Nina; 25.09: Henrik; 28.10.: Stine; 25.11.: Christine 2025: 15.01.: Anja; 26.02.: Sanne; 26.03: Lise; 05.05: Nina; 16.06: Henrik; 27.08: Anna; 29.09: Emilie; 27.10: Henrik; 24.11: Lise 2026: 14.01: Stine; 25.02: Christine</p> <p>Afbud: Lise</p> <p>Drøftelse</p> <p>Beslutning</p>
<p>2. Fra elevrådet (16:35 - 16:50) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Alexander, Jana, Camille, Karla, Christina og Morten</p>	<p>Sagsfremstilling På Guldberg Skole er elevrådet organiseret i et lille elevråd og i et store elevråd ift. skolens 2 afdelinger. Der holdes møde ca. en gang om måneden. Der har senest været afholdt elevrådsmøde både i det store og det lille råd 3. marts. En gruppe elevrådsrepræsentanter fra det store råd har skrevet en mail til Børne- og Ungdomsudvalget vedr. skolens gårdtoiletter. Sanne havde møde med dem, hvor hun hjalp dem. <i>Bilag 2.1, 2.2, 2.3</i></p>	<p>Drøftelse</p> <p>Beslutning</p>

	<p>Sagshandling Elevrådsrepræsentanterne fortæller om elevrådsarbejdet på skolen. Skolebestyrelsen drøfter og beslutter opfølgning på elevrådenes ønsker.</p>	
<p>3. Skolebestyrelsesvalg i foråret (16:50 - 17:10)</p> <p><i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Morten</p>	<p>Sagsfremstilling Skolen og skolebestyrelsen skal planlægge og afholde valg til skolebestyrelsen. Valget skal være planlagt senest 15. april og gennemført senest 27. maj Alle bortset fra Lise er på valg. Inden valget kan annonceres, skal vi have fastlagt bestyrelsens sammensætning. Henrik har udarbejdet 2 forslag til tilpasning af forretningsordenen. Som en del af reklamen for skolebestyrelsesvalget inviterer forældrerepræsentanterne på morgenkaffe. Fagfestivalen 22. april bruges også til at reklamere for valget. 9. april er der infoaften for de kommende forældre på KKFO'en. Sanne deltager og fortæller også her om valget.</p> <p>Sagshandling Forslag til opdateret forretningsorden behandles. Skolebestyrelsen drøfter og aftaler planlægningen af valget. <i>Bilag 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5</i></p>	<p>Drøftelse Beslutning</p>
<p>4. Skolens værdier og regelsæt (17:10 - 17:25)</p>	<p>Sagsfremstilling Jf. årshjulet behandler skolebestyrelsen skolens værdier og regelsæt på Guldberg Skole kaldet grundlov og værdisæt.</p>	<p>Drøftelse Beslutning</p>

<p><i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Skolen har mulighed for at sanktionere bl.a. jf. bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen. Sagsbehandling Skolebestyrelsen behandler skolens grundlov og værdisæt og drøfter herunder, hvordan vi tydeligere efterlever værdierne - hvad forældre, elever og personale hver især gør for dette. Under punktet drøftes afklaring af skolens brug af sanktionsmuligheder bl.a. jf. bekendtgørelse om fremme af god orden i folkeskolen. <i>Bilag 4.1, 4.2</i></p>	
<p>5. Årsberetning og afholdelse af bestyrelsens årsmøde med forældrene (17:25 - 17:35)</p> <p><i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Sagsfremstilling <i>Årsberetning</i> Jf. styrelsesvedtægt for folkeskolen i Københavns Kommunes skoler § 4 stk. 11 afgiver skolebestyrelsen en årlig beretning. <i>Årligt møde med forældre</i> Jf. styrelsesvedtægt for folkeskolen i Københavns Kommunes skoler § 4 stk. 12 afholder et møde for samtlige forældre med børn på skolen. Sidste år blev mødet holdt samtidigt med fagfestivalen i april. På sidste møde blev det aftalt, at Henrik udarbejder udkast til årsberetningen og forslag til hvordan, den kan præsenteres. Sagsbehandling <i>Årsberetning</i> Henrik sender udkast som behandles og vedtages. <i>Årligt møde med forældre</i></p>	<p>Drøftelse Beslutning</p>

	Skolebestyrelsen planlægger det årlige møde og aftaler, hvordan årsberetningen formidles.	
Pause (17:35- 17:45)		
6. Revision og fastlægnings af principper for mobilkultur for 2026-27 (17:45 - 18:05) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling På skolebestyrelsesmødet 16. juni 2025 besluttede skolebestyrelsen at evaluere og beslutte tilpasning af principperne for skoleåret 2026-2027. Sagsbehandling Skolebestyrelsen fastlægger evalueringsprocessen herunder hvornår principper for skoleåret 2026-27 fastlægges. <i>Bilag 6.1</i>	Drøftelse Beslutning
7. Principper for samarbejde med eksterne (18:05 - 18:20) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling På sidste møde blev det besluttet at bestyrelsen på dette møde mere principielt drøftede hvordan skolen kunne samarbejde og tilrettelægge på dage med lavt fremmøde fx konfirmationsforberedelsesdage mv. Sagsbehandling Punktet behandles med afsæt i principperne for samarbejde med eksterne. Skolebestyrelsen drøfter og vedtager evt. tilpasning af principperne. <i>Bilag 7.1</i>	Drøftelse Beslutning
8. Samarbejdet om principper og konkrete forslag (18:20 - 18:40)	Sagsfremstilling Forpersonskabet ønsker at drøfte bevægelsen fra det digitale til det analoge - en mere sund	Drøftelse Beslutning

<p><i>Behandlingsform:</i> Drøftelse <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>balance mellem det digitale og det analoge herunder, at høre ledelse om medarbejderes perspektiver. Lise har forslået at skolen havde en 'bog-bytte-dag'. Skolens MED-udvalg drøftede på mødet i december om ikke principper for digital dannelse og mobilkultur burde og principperne for brug af skærm var samlet i et dokument. Sagsbehandling Skolebestyrelsen drøfter de forskellige perspektiver på forholdet mellem principper og konkrete forslag samt opfølgning på samarbejdet og aftaler evt. opfølgning på de forskellige dele under punktet.</p>	
<p>9. Henvendelser (18:40 - 18:45)</p> <p><i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra forældre, elever, medarbejdere og eksterne. Det der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen kan også selv have mindre emner, der ønskes drøftet. Skolebestyrelsen behandler og følger op på henvendelser. Der har ikke været siden sidste møde. Sagsbehandling Skolebestyrelsen drøfter og beslutter evt. opfølgning på de enkelte emner.</p>	<p>Drøftelse Beslutning</p>
<p>10. Orientering (18:45 - 18:55)</p>	<p><i>Forpersonskabet</i></p>	<p>Forpersonskabet</p>

<p><i>Behandlingsform:</i> Orienterende <i>Ansvarlig:</i> Alle</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Mødeleder næste møde <p><i>Skolens ledelse</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Skoleudviklingssamtaler 2026 holdes onsdag 16. september kl. 14.00-16.00 • Traditioner • Personalia <ul style="list-style-type: none"> ○ Fratrædelser ○ Ansættelser • Emner til nyhedsbrev for marts/april 	<p>Skolens ledelse</p>
<p>11. Eventuelt (18:55 - 19:00)</p>		
<p>Kommende punkter</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Udeskole/fagdage. Tages op på aprilmødet • Skolebestyrelsen får indsigt i, hvad der forventes, at forældre indkøber og betaler i løbet af et skoleforløb. Herunder penge med på ture Tages op på april-/majmødet • Hvordan bruges pengene fra Mangfoldige Børnefællesskabsprogrammet (MBF)? • Pædagogiske dage på KKFO'en: Hvordan de to pædagogiske dage på KKFO'en skal afholdes fremadrettet. • Skolens organisering: stamhold, fast omstrukturering på f.eks. 7. årgang. • Udgangstilladelse (på sigt, da vi ikke har plads i forbindelse med genhusningen, men op igen slutningen af skoleåret 2024-2025). 	

Forældre:

Anna Borzák
Emilie Lichtenberg
Henrik Eskelund
Lise Korsbæk
Maj Eskelund
Sanne E. Jakobsen
Stine Spellerberg

Elever:

Alexander Lyng Fiorentino, 9B
Jana Kachlan, 7Y
Camille Hvidegaard Bovbjerg, 9C
Karla Lykke Krabbe Meyer, 6X

Medarbejdere:

Christine Dahl
Emma Gammelgaard Bentzen
Anja Øxbøg/Pricella Grejsmark

Eksterne:

Niels Vinther

Ledelse:

Christina Stenius
Lucille Blossom
Morten Nielsen