



Sted: Afd. indskoling, indgang C, personalerummet

Tid: Kl. 16:30-19:00

Dagsorden og bilag sendes senest 4 dage inden mødet til medlemmerne samt deltagere fra den daglige ledelse.

	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
1. Godkendelse af dagsorden (16:30 - 16:35) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder. Referat af seneste skolebestyrelsesmøde er udsendt 25. august. Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres om, at referatet fra mødet 24. august er godkendt. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.	Mødeleder: Emilie 2025: 15.01.: Anja; 26.02.: Sanne; 26.03: Lise; 05.05: Nina; 16.06: Henrik; 27.08: Anna; 29.09: Emilie; 27.10: Henrik; 24.11: Lise 2026: 14.01: Stine; 25.02: Christine; 25.03: Henrik; 27.04: Anna; 20.05: Henrik; 15.06: Emma; 24.08: Henrik; 23.09: Emilie Afbud: Sanne, Anna, Kåre Drøftelse Beslutning
2. Fra elevrådet (16:35 - 16:50) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Jana, Karla, Christina og Morten	Sagsfremstilling På Guldborg Skole er elevrådet organiseret i et lille elevråd og i et store elevråd ift. skolens 2 afdelinger. Der holdes møde ca. en gang om måneden. Der har senest været afholdt elevrådsmøde i det lille råd 10. september og i det store 14. september hvor der har været valg til de forskellige poster i elevrådene. Sagshandling Elevrådsrepræsentanterne fortæller om elevrådsarbejdet på skolen.	Drøftelse Beslutning

3. Opfølgning på skoleudviklingssamtale (16:50 - 17:10) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse	Sagsfremstilling Årets skoleudviklingssamtale blev afholdt tirsdag 16. september kl. 14:00-16:00. Områdechef og udviklingskonsulent i området deltog ved samtalen med en del af skolebestyrelsen. Sagsbehandling De deltagende medlemmer giver en orientering fra samtalen til den resterende bestyrelse. På baggrund heraf aftales opfølgning. <i>Bilag 3.1</i>	Drøftelse Beslutning
4. Byggeri, byggeproces og genhusning (17:10 - 17:25) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse	Sagsfremstilling Skolen har nu været et år i de færdigrenoverede indskolingsbygninger. Udskolingsafdelingen har ligeledes været genhuset i pavillonerne i et år. Renoveringen af afdelingen i Stevnsgade er i gang og forløber efter tidsplanen til ibrugtagning efter sommerferien 2027. I genhusningsperioden har skolen midlertidigt fået lov at bruge en del af Prinsesse Charlottes Gade samt et boldbur, der er opført i Sjællandsgade. 14. september er der afholdt nabomøde vedr. mulig permanentgørelse af udvidelsen af skolens udeareal. Der er som en del af renoveringen besluttet at bygge selvstændig klubbygning på afd. Stevnsgade. HOFOR er gået i gang med at flytte de fjernvarmerør, der er nødvendige for at byggeriet kan påbegyndes. Endelige tidsplan for klubbyggeriet kendes ikke. Sagsbehandling Nabomøde	Drøftelse Nabomøde Klubbyggeri Beslutning

	Bestyrelsen modtager status fra nabomødet. <i>Bilag 4.1</i> Klubbyggeri Bestyrelsen modtager status for klubbyggeriet. <i>Bilag 4.2</i> Der aftales evt. opfølgning.	
5. Regnskab/budget (17:25 - 17:40) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling Anden prognose for budget/regnskab 2026 foreligger. Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet, at skoler og klynger skal drøfte mulige handlinger med deres bestyrelse, hvis der i løbet af regnskabsåret ser ud til at være et mindreforbrug. Formålet er at sikre, at enhedens ressourcer bliver brugt til gavn for børnene. For eksempel til forbedringer af fysiske rammer, nye materialer eller ekstra oplevelser Budgetforlig for 2027 er vedtaget i Borgerrepræsentationen og skal understøtte Børne- og Ungdomsforvaltningens nye strategi for 2026-2029: Stærke børnefællesskaber i København. Sagsbehandling Skolebestyrelsen orienteres om status ift. budget/regnskab og drøfter anvendelsen af evt. mindre forbrug. Skolebestyrelsen drøfter det kommunale budget for 2027. <i>Bilag 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5</i>	Drøftelse Beslutning
Pause (17:40- 17:50)		

6. Planlægning af møde med kontaktførelserne i oktober (17:50 - 18:05) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling En gang om året inviteres kontaktførelserne til møde med skolebestyrelsen for at drøfte samarbejdet og et udvalgt tema. Skolebestyrelsen inviterer kontaktførelserne med til mødet 23. oktober. Sagsbehandling Skolebestyrelsen planlægger mødet med kontaktførelserne. Temaet for mødet er: Professionel førelserdialog, hvor konsulenter fra Arbejdsmiljø København vil komme og præsentere, det de er nået frem til i pilotprojektet. <i>Bilag eftersendes</i>	Drøftelse Beslutning
7. Princip for hvad skolen kan bede førelserne om at betale? (18:05 - 18:15) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Henrik, Morten	Sagsbehandling I Folkeskoleloven § 2, stk. 1 fastlægges, at alle børn sikres ret til vederlagsfri undervisning i folkeskolen. Derudover angives det i § 19, stk. 1, at de nødvendige undervisningsmidler skal stilles vederlagsfrit til rådighed for eleverne. Dette gælder dog ikke instrumenter og udstyr, som anvendes ved undervisning i fritiden og som hjemtages af eleverne til eget brug. Henrik og Maj har bearbejdet tidligere behandlet forslag til endelig gennemgang og vedtagelse. Sagsbehandling Henrik gennemgår forslaget og skolebestyrelsen færdigbehandler principforslaget. <i>Bilag eftersendes</i>	Drøftelse Beslutning
8. Henvendelser (18:15 - 18:35)	Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra førelser, elever, medarbejdere og eksterne. Det	Drøftelse Beslutning

<i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen kan også selv have mindre emner, der ønskes drøftet. Skolebestyrelsen behandler og følger op på henvendelser. Der har ikke været henvendelser siden sidste møde. • 7., 8. og 9. klassernes adgang til udearealerne i frikvartererne. • Mere fleksibel mødetid <i>Bilag 8.1</i> Sagsbehandling Skolens ledelse giver en tilbagemelding vedr. 7., 8. og 9. klassernes adgang til udearealerne i frikvartererne. Skolebestyrelsen drøfter og beslutter evt. opfølgning på de enkelte emner.	
9. Orientering (18:35 - 18:55) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende <i>Ansvarlig:</i> Alle	<i>Forpersonskabet</i> • Mødeleder næste møde <i>Skolens ledelse</i> • Status for ramme for afholdelse af Halloween på skole og KKFO • Status vedr. opfølgning ift. det andet forældremøde • Dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget og skolebestyrelser 2. november 2026. Tema er: Børne- og ungdomsudvalgets strategiske fokus 2026-2029	<i>Forpersonskabet</i> Mødeleder på næste møde: <i>Skolens ledelse</i>

	Tilmeldingsfrist 23. oktober. <i>Bilag 9.1</i> • Traditioner ◦ Skolens fødselsdag ◦ Skolefoto • Personalia ◦ Fratrædelser ◦ Ansættelser • Emner til nyhedsbrev for september	
10. Eventuelt (18:55 - 19:00)		
Kommende punkter	• Gennemgang af materialepakke til skolebestyrelser fra forvaltningen – <i>på oktobermødet</i> • Årshjul – <i>på oktobermødet</i> • Udeskole/fagdage og organisering: stamhold, fast omstrukturering på f.eks. 7. årsgang <i>Tages op på møde i det nye skoleår</i> • Anvendelse af de tildelte midler til Mangfoldige Børnefællesskabsprogrammet (MBF) • Samarbejdet om principper og konkrete forslag – <i>på oktobermødet</i> • Overvejelse omkring søge ekstra midler til udeskole for udskolingen indtil klubben er færdigbygget ift. at sydgården skal være byggeplads • Spisetid i udskolingen • Pres omkring mobiltelefoner og få dem i pauser ift. mobilpolitik • Udgangstilladelse	

	<i>Tages op på sigt, da vi ikke har plads i forbindelse med genhusningen</i>	
	Forældre: <i>Repræsentanter:</i> Lise Korsbæk Anne Lærke Larsen (KKFO-forældrerådsrepræsentant) Henrik Eskelund Sanne-Marie Ekstrøm Jakobsen Maj Cecilie Eskelund Stine Marie Spellerberg Kåre Laurent Seidelin Mette Engsted <i>Suppleanter:</i> Emilie Lichtenberg Sofie Okkels Birk Kasper Schulz Anna Borzák Line Hansen Christopher Melin Elever: Karla Lykke Krabbe Meyer, 7X Ellen Vera Eskelund, 7V <i>Suppleanter:</i> Jo Spelling Houmann, 6A Anker Vallentin Sehested, 7X Medarbejdere: <i>Repræsentanter</i> Christine Dahl Rikke Wistoft Andersen Anja Øxbøg <i>Suppleanter</i>	

	Emma Gammelgaard Bentzen Pricella Grejsmark Ledelse: Christina Stenius Lucille Blossom Morten Nielsen	
--	---	--