



Sted: Afd. indskoling, indgang C, personalerummet

Tid: Kl. 16:30-20:00

Dagsorden og bilag sendes senest 4 dage inden mødet til medlemmerne samt deltagere fra den daglige ledelse.

	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
1. Skolebestyrelsens årlige møde med kontaktforældrene (16:30 - 17:30) Velkomst ved Sanne Oplæg ved Sonja Rebieen Lund og Eline Balsby Kromand fra Arbejdsmiljø København	Kontaktforældrene repræsenterer klassens og årgangens forældre i forhold til skolebestyrelsen. På et ordinært skolebestyrelsesmøde i løbet af skoleåret indbydes kontaktforældrene til møde med skolebestyrelsen. Oplæg - Det gode forældresamarbejde Det gode samarbejde mellem skole og forældre Som kontaktforældre har I en vigtig rolle som bindeled mellem skole og forældregruppen i klassen. Det er jer, der kan sætte sammenhold og trivsel på dagsordenen, bringe spørgsmål, bekymringer og gode ideer fra den samlede forældregruppe videre til lærere. Pædagoger og skolebestyrelse. Men hvordan kan I gribe det an? Hvilken rolle kan I som kontaktforældre påtage jer ift. at fremme det gode forældresamarbejde i klassen? Hvad er det vigtigt at forældrene får talt om på hvert klassetrin? Hvad gør I, når noget bliver svært i forældregruppen? Det er ikke altid lige nemt at finde svar på som kontaktforældre. Derfor er Guldborg Skole med i et pilotprojekt, hvor vi sammen med Arbejdsmiljø København	

	har udarbejdet en kasse med forskellige materialer til støtte for jeres arbejde som kontaktførelse og til forældrene som dem, der danner kærlig kreds om klassen. På dette møde mellem kontaktførelse og skolebestyrelse præsenteres kassen i en prototype-version. Vi vil gerne have jer til at tage kassen i hænderne, undersøge indholdet, og sidenhen prøve noget af det af, hvis lejligheden byder sig i jeres forældregrupper – og derefter melde ind, hvad I har gavn af, ud af de materialer, som er i kassen <i>Bilag 1.1</i>	
Pause (17:30- 17:40)		
2. Godkendelse af dagsorden (17:40 - 17:45) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder. Referat af seneste skolebestyrelsesmøde er udsendt 25. september. Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres om, at referatet fra mødet 23. september er godkendt. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.	Mødeleder: Anja 2025: 15.01.: Anja; 26.02.: Sanne; 26.03: Lise; 05.05: Nina; 16.06: Henrik; 27.08: Anna; 29.09: Emilie; 27.10: Henrik; 24.11: Lise 2026: 14.01: Stine; 25.02: Christine; 25.03: Henrik; 27.04: Anna; 20.05: Henrik; 15.06: Emma; 24.08: Henrik; 23.09: Emilie; 19.10: Anja Afbud: Drøftelse Beslutning
3. Fra elevrådet (17:45 - 18:00)	Sagsfremstilling	Drøftelse Beslutning

<i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Karla, Ellen, Christina og Morten	På Guldberg Skole er elevrådet organiseret i et lille elevråd og i et store elevråd ift. skolens 2 afdelinger. Der holdes møde ca. en gang om måneden. Der har senest været afholdt elevrådsmøde i det lille råd 10. september og i det store 14. september. Sagshandling Elevrådsrepræsentanterne fortæller om elevrådsarbejdet på skolen.	
4. Spisetid i udskolingen (18:00 – 18:10) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet og Morten	Sagsfremstilling Skolebestyrelsen har tidligere drøftet elevernes mulighed for at spise i rolige rammer. Skolen har arbejdet med rammen især for 7.-9. årgang, der har udetilladelse. Sagsbehandling Elev-, medarbejderrepræsentanter og ledelsen fortæller om spisepausen. Skolebestyrelsen drøfter evt. tiltag på baggrund heraf. Der aftales desuden evt. opfordring i kommende nyhedsbrev til forældrene vedr. at støtte op om skolens rammesætning for spisningen på skolen.	Drøftelse Beslutning
5. Opfølgning på mødet med kontaktførelserne (18:10 – 18:25) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling En gang om året inviteres kontaktførelserne til møde med skolebestyrelsen for at drøfte samarbejdet og et udvalgt tema. Dette møde har netop været afholdt, som start på dette skolebestyrelsesmøde. Sagsbehandling Skolebestyrelsen evaluerer og følger op på mødet med kontaktførelserne.	Drøftelse Beslutning

6. Princip for hvad skolen kan bede forældre om at betale (18:25 - 18:35) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Henrik, Morten	Sagsfremstilling I Folkeskoleloven § 2, stk. 1 fastlægges, at alle børn sikres ret til vederlagsfri undervisning i folkeskolen. Derudover angives det i § 19, stk. 1, at de nødvendige undervisningsmidler skal stilles vederlagsfrit til rådighed for eleverne. Dette gælder dog ikke instrumenter og udstyr, som anvendes ved undervisning i fritiden og som hjemtages af eleverne til eget brug. Henrik og Maj har bearbejdet tidligere behandlet forslag til endelig gennemgang og vedtagelse. Sagsbehandling Henrik gennemgår forslaget og skolebestyrelsen færdigbehandler principforslaget. <i>Bilag eftersendes</i>	Drøftelse Beslutning
7. Årshjul og principper (18:35 - 18:55) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Sanne, Morten	Sagsfremstilling Skolebestyrelsen skal fastlægge årshjul for sit arbejde. Jf. Folkeskolelovens § 44, udøver skolebestyrelsen sin virksomhed inden for de mål og rammer, som kommunalbestyrelsen fastsætter og fører i øvrigt tilsyn med alle dele af skolens virksomhed. Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed. Sagsbehandling Sanne gennemgår forslag til årshjul og oversigt over principper skolen har og principper, der skal udarbejdes. Desuden drøftes skolebestyrelsens tilsyn med skolens virksomhed. <i>Bilag 7.1 (heri linkes til yderligere bilag), 7.2, 7.3</i>	Drøftelse Beslutning

8. Årlig drøftelse af Mangfoldige børnefællesskaber (MBF) i skolebestyrelsen – tidligere 'den årlige inklusionsdrøftelse' (18:55 – 19:05) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Alle skoler skal én gang om året drøfte Mangfoldige børnefællesskaber på skolen, så skolebestyrelsen kan fastsætte eller ændre principper for skolens virksomhed, heriblandt hvordan skolebestyrelsen kommunikerer med forældre. Baggrunden for opgaven er, at Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet, at alle skolebestyrelser skal have en drøftelse af skolens arbejde med Mangfoldige børnefællesskaber (tidligere "Inklusionsdrøftelser"). Oplæg om skolebestyrelsens drøftelse af Mangfoldige børnefællesskaber Forvaltningen har sammen med skoleledere og Skole og Forældre udarbejdet et oplæg, som skoleledere kan bruge til at understøtte drøftelsen. Oplægget er primært målrettet alment skolerne. Se bilag. I oplægget er der arbejdsspørgsmål og cases, så skolerne kan tage udgangspunkt i det, der passer bedst på den enkelte skole. På skolebestyrelsesmødet i januar holder vi den årlige drøftelse bl.a. med udgangspunkt i materialet fra forvaltningen. Sagsbehandling På dette møde skal vi aftale hvilke data, der er nødvendige for, at vi kan gennemføre drøftelsen. <i>Bilag 8.1</i>	Drøftelse Beslutning
9. Henvendelser (19:05 – 19:40)	Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra forældre, elever, medarbejdere og eksterne. Det	Drøftelse Beslutning

<i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen kan også selv have mindre emner, der ønskes drøftet. Skolebestyrelsen behandler og følger op på henvendelser. Der har ikke været henvendelser siden sidste møde. • Henvendelse vedr. skærm • Henvendelse vedr. computerbrug, skærm og So-Me • Henvendelse vedr. AI-politik • Henvendelse vedr. halloween Sagsbehandling Skolebestyrelsen drøfter og beslutter evt. opfølgning på de enkelte emner. <i>Bilag 9.1, 9.2 - eftersendes, 9.3, 9.4</i>	
10. Orientering (19:40 - 19:55) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende <i>Ansvarlig:</i> Alle	<i>Forpersonskabet</i> • Mødeleder næste møde • Næste skridt vedr. udearealet på Prinsesse Charlottes Gade (PCG) – <i>Bilag 10.1</i> <i>Skolens ledelse</i> • Status for ramme for afholdelse af Halloween på skole og KKFO • Status vedr. opfølgning ift. det andet forældremøde • Skolens økonomi og klasser • Dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget og skolebestyrelser 2. november	<i>Forpersonskabet</i> Mødeleder på næste møde: <i>Skolens ledelse</i>

	2026. Tema er: Børne- og ungdomsudvalgets strategiske fokus 2026-2029 Tilmeldingsfrist 23. oktober. <i>Bilag 10.2</i> • Traditioner ◦ Flexuge – uge 40 ◦ Det pædagogiske personale dag – 5. oktober ◦ Skolernes motionsdag • Personalia ◦ Fratrædelser ◦ Ansættelser • Emner til nyhedsbrev for oktober	
11. Eventuelt (19:55 - 20:00)		
Kommende punkter	• Udeskole/fagdage og organisering: stamhold, fast omstrukturering på f.eks. 7. årgang <i>Udskydes til når udskolingen er tilbage på afd. Stevnsgade</i> • Overvejelse omkring at søge ekstra midler til udeskole for udskolingen indtil klubben er færdigbygget da sydgården skal være byggeplads • Pres omkring mobiltelefoner og få dem i pauser ift. mobilpolitik • Udgangstilladelse <i>Tages op på sigt, da vi ikke har plads i forbindelse med genhusningen</i>	
	Forældre:	

	<i>Repræsentanter:</i> Lise Korsbæk Anne Lærke Larsen (KKFO-forældrerådsrepræsentant) Henrik Eskelund Sanne-Marie Ekstrøm Jakobsen Maj Cecilie Eskelund Stine Marie Spellerberg Kåre Laurent Seidelin Mette Engsted <i>Suppleanter:</i> Emilie Lichtenberg Sofie Okkels Birk Kasper Schulz Anna Borzák Line Hansen Christopher Melin <i>Elever:</i> Karla Lykke Krabbe Meyer, 7X Ellen Vera Eskelund, 7V <i>Suppleanter:</i> Jo Spelling Houmann, 6A Anker Vallentin Sehested, 7X <i>Medarbejdere:</i> <i>Repræsentanter</i> Christine Dahl Rikke Wistoft Andersen Anja Øxbøg <i>Suppleanter</i> Emma Gammelgaard Bentzen Pricella Grejsmark <i>Ledelse:</i> Christina Stenius	
--	--	--

	Lucille Blossom Morten Nielsen	
--	-----------------------------------	--