



14. januar 2026

Sted: Afd. indskoling, indgang C, personalerummet

Tid: Kl. 16:30-19:00

Dagsorden og bilag sendes senest 4 dage inden mødet til medlemmerne samt deltagere fra den daglige ledelse.

	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
1. Godkendelse af dagsorden og årshjul (16:30 - 16:35) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder. Referat af seneste ordinære skolebestyrelsesmøde er udsendt 26. november. Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres om, at referatet fra mødet 24. november er godkendt. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.	Mødeleder: Stine 2024: 10.01.: Lise; 26.02.: Nina; 03.04.: Stine S; 24.04.: Henrik; 22.05.: Henrik; 10.06.: Marie; 28.08.: Nina; 25.09: Henrik; 28.10.: Stine; 25.11.: Christine 2025: 15.01.: Anja; 26.02.: Sanne; 26.03: Lise; 05.05: Nina; 16.06: Henrik; 27.08: Anna; 29.09: Emilie; 27.10: Henrik; 24.11: Lise 2026: 14.01: Stine; Afbud: Drøftelse Beslutning
2. Fra elevrådet (16:35 - 17:00) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Alexander, Jana, Hector, Camille, Christina og Morten	Sagsfremstilling På Guldborg Skole er elevrådet organiseret i et lille elevråd og i et store elevråd ift. skolens 2 afdelinger. Der holdes møde ca. en gang om måneden. Der har senest været afholdt elevrådsmøde i det store råd 18. december og i det lille råd 11. november. Fra sidste møde i det store elevråd: Elevrådet vil gerne mødes med skolebestyrelsen.	Drøftelse Beslutning

	Elevrådet beder skolebestyrelsen komme med forslag til ting, skolebestyrelsen kan hjælpe elevrådet med. Skolebestyrelsen har henvendt sig til Børne- og Ungdomsudvalget ift. at komme i betragtning til at få renoveret skolens gårdtoiletter. Guldberg Skole kom desværre ikke i betragtning. Sagsbehandling Elevrådsrepræsentanterne fortæller om elevrådsarbejdet på skolen. Skolebestyrelsen aftaler besøg i elevrådet, drøfter og aftaler forslag til ting skolebestyrelsen kan hjælpe elevrådet med herunder et løft af gårdtoiletterne. <i>Bilag 2.1</i>	
3. Den årlige inklusionsdrøftelse (17:00 - 17:30) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling Børne- og Ungeudvalget har besluttet, at alle almene skoler årligt skal drøfte inklusionsopgaven i skolebestyrelsen. På dagsordenmøde besluttede Sanne og Morten, at temaet skulle være skolens arbejde og implementering af A-guide og Sådan gør vi på Guldberg Skole og Fritid. Sagsbehandling Lærerrepræsentanter og ledelse fortæller om, A-guide forløbet og hvordan der arbejdes med det i klasserne. Skolebestyrelsen drøfter på baggrund af oplægget inklusionsarbejdet på skolen og beslutter evt. opfølgning.	Drøftelse Beslutning

4. Skal vi være pilotskole vedr. professionel forældre-dialog (17:30 - 17:45) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling Skolen er blevet tilbudt at være vores pilot-skole omkring at udvikle dialogværktøjer til forældrene, hvilket der efter aftale med forpersonskabet er sagt ja til. Dette indebærer: • at konsulenter fra professionel forældre-dialog deltager på et par skolebestyrelsesmøder i 2026 • at der nedsættes en fokusgruppe med nogle kontaktførelse fra indskolingen • at konsulenterne deltager det fælles kontaktførelsemøde i oktober og præsenterer dialogværktøjerne til forældre • at der nedsættes en arbejdsgruppe med 2-3 repræsentanter fra skolebestyrelsen. Både forældre og medarbejdere. Der vil være 4 møder a 1.5 time for arbejdsgruppen hen over pilotperioden. Under punktet drøftes opdatering af principper for kommunikation mellem forældre og skole/fritid, så det kommer til at indeholde det udviklede tiltag. Sagsbehandling Skolebestyrelsen drøfter deltagelse i pilotprojektet og nedsætter arbejdsgruppe samt aftaler opdatering af principper.	Drøftelse Beslutning
Pause (17:45- 17:55)		
5. Byggeri, byggeproces og genhusning (17:55 - 18:05)	Sagsfremstilling	Drøftelse Beslutning

<i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse	Ledelsen giver en status på ibrugtagning af og afhjælpning af fejl og mangler vedr. afd. Sjællandsgade. Forpersonskabet orienteres om plan for udearealerne på afd. Stevnsgade Sagsbehandling Bestyrelsen modtager status, drøfter og aftaler evt. opfølgning. Bestyrelsen gennemgår plan for udearealer, drøfter dette og aftaler evt. opfølgning. <i>Bilag eftersendes</i>	
6. Skolebestyrelsesvalg i foråret (18:05 - 18:15) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling Der gennemføres ordinært skolebestyrelsesvalg til skolebestyrelsen i foråret 2026. Sagsbehandling Skolebestyrelsen drøfter og aftaler planlægningen af valget. <i>Bilag 6.1, 6.2</i>	Drøftelse Beslutning
7. Forberedelse af det årlige møde med KKFO'ens forældrerådsrepræsentanterne (18:15 - 18:30) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling En gang om året inviteres KKFO'ens forældrerådsrepræsentanter til møde med skolebestyrelsen for at drøfte samarbejdet og et udvalgt tema. Skolebestyrelsen inviterer kontaktførelserne med til en del af mødet 24. februar. På seneste skolebestyrelsesmøde blev det aftalt, at temaet er: Udskudt klassedannelse. Som del af temaet fremlægges evaluering af forsøget med sen klassedannelse i dette skoleår. Sagsbehandling	Drøftelse Beslutning

	Skolebestyrelsen forbereder mødet med KKFO'ens forældreråd.	
8. Principper - tilpasninger (18:30 - 18:35) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling På MED-udvalgsmøde 5. december drøftede principper, der kunne udvælges til behandling i skolebestyrelsen. Udvalget besluttede at foreslå, at principperne for inklusion omskrives til at handle om Mangfoldige Børnefællesskaber. Desuden foreslås det, at principperne for kommunikation og samarbejde mellem forældre og skole, sammenskrives med princippet for forældresamarbejdet. Endvidere opdateres principperne for lejrskoler og ekskursioner og endelig foreslås det, at bestyrelsen overvejer om ikke principper for mobilkultur bør sammenskrives med principperne for brug af skærm i undervisning og fritid. Sagsbehandling Bestyrelsen drøfter og aftaler, hvordan der følges op på MED-udvalgets forslag.	Drøftelse Beslutning
9. Traditioner (18:35 - 18:45) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Ved Halloween har der været forskellige udmeldinger fra skolen ift. om eleverne måtte komme udklædt. Ift. Lucia kunne det overvejes om skolen kunne give tilbage til kvarteret ved at Lucia-optoget også var på pladsen. Sagsbehandling Skolebestyrelsen drøfter og opfordrer til evt. tilpasning af måde Halloween og Lucia afvikles på.	Drøftelse Beslutning

10. Henvendelser (18:45 – 18:45) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra forældre, elever, medarbejdere og eksterne. Det der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen kan også selv have mindre emner, der ønskes drøftet. Skolebestyrelsen behandler og følger op på henvendelser. Der har ikke været henvendelser siden sidste møde. Sagsbehandling Intet at behandle.	Drøftelse Beslutning
11. Orientering (18:45 - 18:55) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende <i>Ansvarlig:</i> Alle	<i>Forpersonskabet</i> • Mødeleder næste møde • Opdatering af forretningsorden <i>Skolens ledelse</i> • Boldsalen er nu blevet malet. • Strategisk program – justering <i>Bilag eftersendes</i> • Orientering om arbejdet med regnskab for 2025 og budget 2026 samt timefordelingsplan for skoleåret 2026-27 • Skoleindskrivning • Justering af årshjul Temaet: Undervisning og andre aktiviteter flyttes til februarmødet	Forpersonskabet Mødeleder næste møde: Skolens ledelse

	• Fælles skolebestyrelsesmøde for forpersoner og ledelsesrepræsentanter i Område Nord tirsdag 24. februar kl.17-19 • Traditioner • Personalialia ○ Fratrædelser ○ Ansættelser • Emner til nyhedsbrev for januar	
12. Eventuelt (18:55 - 19:00)		
Kommende punkter	• Pædagogiske dage på KKFO'en: Hvordan de to pædagogiske dage på KKFO'en skal afholdes fremadrettet. • Opfølgning på årsberetning og formen på det årlige møde med forældre. • Skolens organisering: stamhold, fast omstrukturering på f.eks. 7. årgang. • Udeskole/fagdage. Tages op på marts-/april mødet • Overgange tages op på februarmødet • Udgangstilladelse (på sigt, da vi ikke har plads i forbindelse med genhusningen, men op igen slutningen af skoleåret 2024-2025). • Skolebestyrelsen får indsigt i, hvad der forventes, at forældre indkøber og betaler i løbet af et skoleforløb. Tages op i foråret	
	Forældre: Anna Borzák	

	Emilie Lichtenberg Henrik Eskelund Lise Korsbæk Maj Eskelund Sanne E. Jakobsen Stine Spellerberg Elever: Alexander Lyng Fiorentino, 9B Jana Kachlan, 7Y Camille Hvidegaard Bovbjerg, 9C Medarbejdere: Christine Dahl Emma Gammelgaard Bentzen Anja Øxbøg/Pricella Grejsmark Eksterne: Niels Vinther Ledelse: Christina Stenius Lucille Blossom Morten Nielsen	
--	---	--