Tilsyns-rapport 2026

Fritidsinstitutionen ved Guldberg Skole



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier[1].
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.
Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om kvalitet og tilsyn samt opfølgning på tilsyn på Københavns Kommunes hjemmeside.

[1] I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen.
I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns Kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal *vedligeholde* indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal *justere* indsatsen betyder, at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal *ændre* indsatsen betyder, at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal *iværksætte en ny* indsats betyder, at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for, at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet*.

En *Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet* er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver alvorligt bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et *skærpet tilsyn* og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med *skærpet tilsyn*, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører *skærpet tilsyn*, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de alvorligt bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Der er observeret på alle tre matrikler på tre separate observationsdage:

Tirsdag d. 22/9 på Kosmonauten fra 13.10 - 15.50
Onsdag d. 23/9 på Mars/Mælkevejen fra 13.10 - 16.00
Torsdag d. 24/9 på Stjerneskuddet fra 12.30 - 15.30

Faglig dialog blev afholdt d. 30-09-2026

Ved den faglige dialog deltog På den faglige dialog deltog følgende:

- Skoleleder
- KKFO-leder
- To forældrerepræsentanter fra forældrerådet
- Teamkoordinator fra Kosmonauten og pædagog med ledelse
- Teamkoordinator fra Mars
- Teamkoordinator fra Mælkevejen
- Praktikant på områdeforvaltningen
- Pædagogisk konsulent

Tilsynet er afsluttet d. 20-10-2026

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Mikael Dahl Kristiansen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Ved den faglige dialog deltog praktikant på områdeforvaltningen Mirah Kleis Christensen

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er ofte ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Ved overgangen fra skole til KKFO er der på tværs af matriklerne forskellige måder at modtage børnene på. På Kosmonauten er en medarbejder til stede i klassen ca. 10 minutter før afhentning, spørger børnene enkeltvis, om de er til stede, og fortæller, hvad der skal ske i KKFO'en. På Mars/Mælkevejen spørger medarbejderen børnene, om de har haft en sjov dag, informerer om dagens aktiviteter og de enkelte børns aftaler, hvorefter børnene tjekker ind på smartboardet. Her ses samtidig en del uro i afhentningen. På Stjerneskuddet kommer børnene direkte fra frikvarteret, hvor medarbejderen samler gruppen og fortæller om dagens muligheder. Tegnet "stille ræv" anvendes som en fælles måde at skabe ro på, og børnene inddrages efterfølgende ved at vise med tommelfingeren, hvordan de oplevede den seneste gruppedannelse.

På alle tre matrikler ses situationer, hvor medarbejderne er tæt på børnene i aktiviteterne og tager afsæt i det, børnene er optaget af. På Kosmonauten sidder medarbejderen fx sammen med børnene ved Lego, spørger ind til deres byggerier og bygger selv med dem. Ved akvarel taler medarbejderen med børnene om deres malerier, weekend og andre emner, og da et barn kommer til skade på legepladsen, hjælper medarbejderen barnet med noget koldt til hovedet og sætter sig ved siden af barnet. En anden medarbejder overtager senere, så medarbejderen kan vende tilbage til krea. Ved køkkenaktiviteten deltager fire børn i tilberedningen af tomatsuppe, hvor medarbejderen fordeler opgaver og indgår i samtalen med børnene.

På Mars/Mælkevejen ses medarbejderne både i tæt samvær med mindre grupper og i mere koordinerende roller. I caféen fordeler medarbejderne opgaver mellem børnene og guider et barn, som gerne vil hjælpe med det hele, i forhold til hvornår barnet kan gøre noget, og hvornår det må vente. I Hjerterummet sidder børn og medarbejdere sammen om tegning og spil, og en samtale om Harry Potter udvikler sig, da børnene korrigerer medarbejderen og fortæller videre om filmene. I det lille krea-rum forsøger medarbejderen gennem flere spørgsmål at hjælpe et barn i gang med at tegne. Sidst på eftermiddagen, hvor der er få børn tilbage i Mælkevejen, er der mulighed for længerevarende samvær, hvor medarbejderen bl.a. læser med børnene og hjælper et barn med oprydning ved at gøre den til en leg.

På Stjerneskuddet ses ligeledes medarbejdere, der følger børnenes initiativer og hjælper børn ind i aktiviteter. I krea spørger medarbejderen ind til børnenes dag, og to børn fortæller om oplevelser, de har haft. Da et nyt barn kommer ind, spørger medarbejderen, hvad barnet har tænkt sig at lave, og samtalen udvikler sig til at handle om følelser med afsæt i filmen "Inderst Inde". Et barn, der har svært ved at komme i gang med at lave en tromme, får hjælp til den første, hvorefter medarbejderen spørger, om barnet selv vil prøve. På samme måde sidder et barn først og ser på i tegneskolen, men begynder senere selv at tegne.

Der ses også forskelle i, hvordan medarbejdernes deltagelse organiseres omkring aktiviteterne. På Kosmonauten deltager medarbejderne tæt i flere aktiviteter, mens medarbejderen i salen ved stikbold i højere grad er placeret uden

for selve legen og hjælper med at afklare regler og uenigheder. På Mars/Mælkevejen veksler medarbejdernes rolle mellem deltagelse i aktiviteter og koordinering af fx café og andre praktiske opgaver. På Stjerneskuddet foregår samspillet flere steder omkring mindre aktiviteter, hvor medarbejderne følger børnene tæt, mens andre aktiviteter er mere voksenstyrede.

Aktivitetsoversigterne fungerer forskelligt på matriklerne. På Kosmonauten er der billeder af aktiviteter og medarbejdere, men aktiviteter med forskellig varighed er blandet sammen på tavlen. På Mars/Mælkevejen kan tavlerne optimeres både visuelt, sprogligt og i forhold til tydeliggørelse af tidspunkter. På Stjerneskuddet viser tavlen på en kreativ måde, hvad der foregår hvor, men primært med ord, og det fremgår ikke altid, hvornår en aktivitet starter og slutter. Samtidig er lokalerne flere steder gjort klar, så børnene kan gå direkte ind i aktiviteterne, når de ankommer.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte:

Organisering og medarbejdernes positionering:
På Kosmonauten blev det fremhævet, at der på observationsdagen var en rolig stemning, selv om to faste medarbejdere var fraværende. Det blev samtidig fremhævet, at der denne dag deltog 12 børn i D&D, hvilket er flere end normalt, hvor der typisk er fem til seks med. Medarbejderne arbejder bevidst med positionering i hverdagen og har særligt fokus på, at den medarbejder, der har hjertevoksenfunktionen, er opmærksom på børn, der kan befinde sig i periferien af fællesskaberne.

Hjertevoksen og opsøgende arbejde:
På Mars/Mælkevejen er hjerterumsfunktionen organiseret med to medarbejdere, hvor én er tilknyttet første sal og én anden sal, mens medarbejderne på tredje sal aftaler indbyrdes, hvem der har den runderende funktion. Organiseringen er ændret fra tidligere, hvor én medarbejder skulle gå rundt på alle salene, da denne organisering ikke fungerede. Medarbejderne beskriver, at der fortsat kan være perioder, hvor det er vanskeligt både at være opsøgende og samtidig have mulighed for fordybelse i aktiviteter med børnene. Derfor kan den ene medarbejder i hjerterummet have den runderende funktion, mens den anden er fordybet i en aktivitet.

Opmærksomhed på børn i periferien:
Det fremhæves som vigtigt, at medarbejderne har mulighed for at være opsøgende over for børn, der ikke umiddelbart indgår i et fællesskab. Det kan fx være ved at spørge ind til, hvordan barnet har det, eller om barnet mangler nogen at lege med. Hjerterummet beskrives som en funktion, der fungerer godt, og som understøtter denne opmærksomhed på børnenes deltagelse og trivsel. På Stjerneskuddet blev der ligeledes fremhævet en god fordeling af medarbejderne og en opmærksomhed på, om alle børn har det godt, herunder børn som kan være i periferien.

Overgange og fælles organisering:
I dialogen om overgangen fra skole til KKFO blev der peget på, at praksis ikke er helt ens fra medarbejder til medarbejder. De fleste tjekker børnene ind via telefon eller iPad, mens andre gør det via tavlen i klassen. Forskellen i praksis er sat på som et punkt på et kommende personalemøde, og ledelsen har samtidig overgangen fra skole til KKFO som et opmærksomhedspunkt, når der observeres om onsdagen. På Stjerneskuddet afhænger organiseringen i højere grad af den aktuelle årgang og de medarbejdere, der er tilknyttet matriklen. Der kan fx være dans, D&D, tegneaktivitet og fangelege, som giver forskellige muligheder for børnenes deltagelse, og som også tager udgangspunkt i børnenes interesser.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper altid eller næsten altid børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er ofte balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer ofte til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

På tværs af de tre matrikler tilbydes børnene forskellige muligheder for at indgå i fællesskaber omkring spil, kreative aktiviteter, bevægelse, leg og praktiske aktiviteter. På Kosmonauten bevæger børnene sig gennem eftermiddagen mellem akvarel, Lego, køkken, D&D, sal og legeplads. Medarbejderne inviterer børn, der kommer til aktiviteterne, ind i det, der allerede foregår, mens børnene også selv bevæger sig mellem aktiviteterne. I D&D deltager 12 børn sammen med en medarbejder. Nogle børn følger spillet tæt, mens andre i perioder er mindre deltagende, når de venter på tur. Et barn vælger senere at stoppe deltagelsen og fortæller medarbejderen, at det ikke har lyst mere den dag.

På Mars/Mælkevejen ses flere mindre fællesskaber omkring spil, kreative aktiviteter og fysisk leg. I fællesrummet spiller en medarbejder Uno med et barn, mens andre børn spiller Scrabble, bruger kuglelabyrint eller tegner. I caféen hjælper børn med at tilberede maden, og nogle børn går selv ind i køkkenet for at hjælpe. I Hjerterummet tegner flere børn, mens andre spiller Uno. I dansesalen deltager otte børn i en catwalk-aktivitet, hvor børnene nævner hinandens navne, inden den næste går catwalk. Senere opstår der en mere fysisk leg, hvor nogle drenge fjoller og tumler sammen.

Der ses også situationer, hvor medarbejderne aktivt hjælper børn ind i fællesskaber. På Mars/Mælkevejen kommer tre børn senere ind til rollespillet og spørger, om det er for sent at være med. De får mulighed for at deltage. På legepladsen tager medarbejderen initiativ til politi og røvere og forklarer reglerne for de tre børn, som i begyndelsen ikke helt ved, hvad legen går ud på. Efter nogle minutter deltager børnene i legen, hvor medarbejderen selv indgår som politi.

På Stjerneskuddet organiseres børnene ved overgangen fra skole i mindre gå-grupper. Et barn bliver ked af det over ikke at kunne gå sammen med to andre børn, og medarbejderen tager sig af barnet og går sammen med barnet hele vejen over til matriklen. På matriklen indgår børnene bl.a. i krea, tegneskole, rundbold og forskellige lege på legepladsen. I krea arbejder børnene side om side med forskellige materialer og hjælper hinanden med at give plads, når der skal bruges materialer. Børnene kommenterer også på hinandens produkter. I tegneskolen deltager børnene i en fælles aktivitet, hvor medarbejderen tegner trin for trin på tavlen, og børnene er samtidig med til at bestemme, hvad de gerne vil tegne næste gang.

Der ses variation i børnenes deltagelse på tværs af matriklerne. På Kosmonauten fortsætter D&D fx med fire børn senere på eftermiddagen, og børn, der er blevet hentet, spørger, hvornår der igen er rollespil. Samtidig er der børn, som trækker sig fra aktiviteten, når de venter på tur. På Mars/Mælkevejen ses det at der er aktiviteter som er tydeligt faciliterede, og hvor der er mange børn der deltager, mens der i andre tilfælde ses børn som keder sig og fx ses løbe rundt på gangene med en stol. På Stjerneskuddet ses børn, der har brug for støtte for at komme i gang. Et barn sidder først og ser på i tegneskolen, men begynder senere at tegne, mens medarbejderen i krea understøtter børn, der har svært ved at finde ud af, hvordan de skal begynde. Der ses også aktiviteter hvor børneperspektivet kan halte, fx når der ses børn der ytrer sig højlydt i rundbold uden faciliteringen ændres.

Der ses variation i hvordan de fysiske miljøer på tværs af matriklerne er kodet til leg og aktivitet. På Kosmonauten er det tydeligt at der er arbejdet med læringsmiljøerne, og her indbyder alle rum og områder til at fordybe sig. På Mars/Mælkevejen er der en mindre tydelig kodning og rummene fremstår også mindre indbydende. På Stjerneskuddet er de fleste rum kodet til leg og aktivitet. Der ses stadigvæk enkelte områder som der kan optimeres på. Der er samtidig forskel på, hvor længe aktiviteterne fortsætter på tværs af matriklerne. På fx Stjerneskuddet ses flere aktiviteter, der afsluttes omkring kl. 15, hvorefter den eneste styrede aktivitet er en kreativ aktivitet.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte:

Organisering af børnefællesskaber:
På Kosmonauten blev der talt om D&D-aktiviteten og den ventetid, der kan opstå, når 12 børn deltager samtidig. Der blev samtidig talt om betydningen af de fysiske rammer for børnenes deltagelse. Når der er mange børn i krea, kan der fx sættes en væg op, som skaber en tydeligere afgrænsning og mere ro omkring aktiviteten. På Mars/Mælkevejen blev der ligeledes peget på behovet for at fordele børnene mellem aktiviteterne, da der fx på starten af observationsdagen var næsten 40 børn i krea.

Fleksible rammer og deltagelsesmuligheder:
På Mars/Mælkevejen arbejdes der med at sprede aktiviteterne ud, når der er mange børn samlet ét sted. En aktivitet kan fx flyttes fra krea til hjerterummet, så flere børn får mulighed for at deltage, samtidig med at aktiviteten aflastes. I D&D er der to medarbejdere tilknyttet, hvor den ene arbejder med større børn på forskellige hold, mens den anden arbejder med de yngre børn gennem monsterleg og introduktion til spillet. På Stjerneskuddet anvendes halskæder som en konkret måde at synliggøre, hvor mange børn der kan være i krea. Når der ikke er flere halskæder, er der ikke mulighed for, at flere børn går ind i aktiviteten.

Læringsmiljøer og børnenes egne rum:
Der arbejdes samtidig med de fysiske læringsmiljøer og med, hvordan de kan understøtte børnenes leg. På Kosmonauten kan bakken bruges aktivt i aktiviteter, men børnene bruger den også til mere fri leg, hvor den kan give anledning til råb og bevægelse. Fjernsynet anvendes indimellem til Just Dance. På Mars/Mælkevejen er medarbejderne og børnene gået i gang med et projekt omkring Lego-rummet, hvor rummet indrettes med henblik på, at børnene kan opleve det som deres eget.

At læse børnegruppen og justere aktiviteter:
På Stjerneskuddet blev der talt om, at nogle medarbejdere har forberedelse fra kl. 16, hvilket betyder, at der er færre aktiviteter senere på dagen. Tegneaktiviteten slutter fx tidligt, og der blev derfor talt om muligheden for at sætte en anden aktivitet i gang, hvis der er børn, som har behov for et andet tilbud. Her blev betydningen af at kunne læse rummet og børnegruppen og justere aktiviteterne efter det aktuelle behov fremhævet. Samtidig blev det fortalt, at organiseringen i årgangshuset giver flere relationer på tværs af børnene på samme årgang og dermed også skaber flere legeaftaler.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer altid eller næsten altid til at fremme børns kendskab til naturen.

På alle tre matrikler understøtter medarbejdernes kommunikation børnene i at indgå i aktiviteter, lege og bevægelsesfællesskaber gennem eftermiddagen, dog med variationer. På Kosmonauten er der længere samtaler om de konkrete aktiviteter. Ved akvarel taler børn og medarbejder om malerier, weekend, sange og andre emner. I D&D bruges sproget til at udvikle spillets fortælling, hvor børnene taler om gobliner, skovhuggere, skatte, fælder og forskellige handlinger i spillet. Ved Lego og tegning spørger medarbejderne ind til børnenes produkter og følger deres interesser.

På Mars/Mælkevejen opstår der ligeledes samtaler med afsæt i børnenes interesser og erfaringer. I Hjerterummet udvikler en samtale om Harry Potter sig, da børnene korrigerer medarbejderen og fortæller om filmene. I Store krea taler børnene med hinanden om deres konstruktioner, og et barn bruger fx betegnelsen ”Minecraft pickaxe”. Ved afhentningen spørges børnene til deres dag, og i caféen taler medarbejderne med børnene om maden. Der ses samtidig enkelte situationer, hvor medarbejderne anvender negationer i kommunikationen, når børn fx løber indenfor, samt aktiviteter som i mindre grad understøtter den ligeværdige kommunikation.

På Stjerneskuddet anvendes både verbal kommunikation og mere enkle visuelle og kropslige udtryksformer. Tegnet ”stille ræv” bruges ved overgangen fra skole, og børnene efterligner tegnet. I krea fortæller børnene om deres dag, film og følelser, og medarbejderen spørger videre ind til børnenes fortællinger. I tegneskolen er kommunikationen tæt knyttet til aktiviteten, hvor medarbejderen viser trin på tavlen, og børnene kommenterer og stiller spørgsmål undervejs. Samtidig ses det i det store fællesrum at medarbejderen har flere samtaler med flere forskellige børn.

De kreative aktiviteter på alle tre matrikler giver børnene mulighed for at kommunikere gennem andre udtryksformer end det verbale. På Kosmonauten maler og tegner børnene, bygger med Lego og deltager i rollespil. På Mars/Mælkevejen bygger børnene skibe, borge og flyvemaskiner af restmaterialer og viser hinanden deres produkter. På Stjerneskuddet arbejder børnene med bl.a. trommer, kuglelabyrinter og Minecraft-inspirerede konstruktioner.

Der er ligeledes mulighed for forskellige former for bevægelse på tværs af matriklerne. På Kosmonauten leger børnene fangeleg og stikbold i salen og anvender klatrestativ og gynger på legepladsen. I den indendørs leg bruger to børn en polstret bakke til at rulle ned ad. I salen deltager medarbejderen ikke selv i stikbolden, men hjælper med at afklare situationer omkring reglerne. Der er samtidig et højt lydniveau med råb og skrig, og det påvirker spillet at der kun er en bold og færre muligheder for at blive levende igen. Her kan der optimeres på faciliteringen af aktiviteten.

På Mars/Mælkevejen deltager børnene i fodbold, cykling, mooncars og basketball på legepladsen. Medarbejderen tager initiativ til politi og røvere og forklarer reglerne, så børnene kan komme ind i legen. I salen deltager 10-12 børn i stikbold sammen med en medarbejder. Medarbejderen sidder på en gymnastikbom og taler med et barn, der fjoller, mens et andet barn fortæller om en situation mellem to børn. Her kan der igen optimeres på faciliteringen.

På Stjerneskuddet deltager børnene i rundbold og forskellige former for leg på legepladsen. I rundbold bruger medarbejderen tid på at forklare reglerne, når et barn ikke forstår, hvorfor holdene skal bytte. Børnene øver sig dermed

både i fysisk aktivitet og i at forstå de fælles regler. Samtidig er der situationer, hvor børn ikke når at slå til bolden, fordi de samme børn starter med at slå på begge runder. På legepladsen spiller nogle børn fodbold, andre leger ved gyngerne, og et barn bygger sammen med en medarbejder.

På tværs af matriklerne er der således både mulighed for fysisk udfoldelse og mere stillesiddende aktiviteter. Bevægelsen foregår i forskellige tempi og sammenhænge, mens samtaler og sproglige aktiviteter indgår i både de kreative, sociale og fysiske aktiviteter.

I den faglige dialog fremgår det, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte:

Fordybelse og kommunikation i aktiviteterne:
På Kosmonauten blev der fremhævet en hyggelig stemning med mange gode samtaler, hvor der er mulighed for at fordybe sig i aktiviteterne. I forbindelse med madaktiviteten blev det fremhævet, at aktiviteten skaber mere ro og samtidig øger børnenes lyst til at smage på maden. Aktiviteten giver dermed mulighed for både samtaler, deltagelse og fordybelse omkring en fælles aktivitet.

Variation i bevægelsesaktiviteter:
Der blev på Kosmonauten talt om, at stikbold normalt kan indgå som en bevægelsesaktivitet sidst på dagen, fx omkring kl. 15.30-16, hvor den vil være en erstatning for den egentlige bevægelsesaktivitet fx velcro krig. Dermed bliver stikbold en afslutningsaktivitet inden børnene vender retur til enten Kosmonauten eller Mars/Mælkevejen. Der arbejdes samtidig med forskellige former for bevægelse, fx velcrokrig, forhindringsbane og bevægelsesaktiviteter, som integreres i kreative forløb. Som eksempel blev "Det store kunsttyveri" nævnt. Der blev også talt om, at en vikar eller medhjælper, som ikke er en del af bevægelsesgruppen, med fordel kan indgå i aktiviteterne, så de opnår en forståelse af faciliteringen af bevægelsesaktiviteterne.

Medarbejdernes aktive deltagelse:
På Mars/Mælkevejen blev opmærksomheden fra tidligere dialoger igen rettet mod betydningen af, at medarbejderne er deltagende og aktive i bevægelsesaktiviteterne. Legepladsen på skolen er fortsat udfordret, og derfor har årgangsmatriklen betydning for mulighederne for, at børnene kan komme ud og deltage i aktiviteter på en mere regulær legeplads.
På Stjerneskuddet er der ligeledes fokus på medarbejdernes aktive deltagelse. I forbindelse med rundbold aftales reglerne på forhånd, og medarbejderne har talt om, hvordan aktiviteterne kan tilrettelægges, så de giver mening for børnene. Der er samtidig fokus på at tilbyde andre legeformer end aktiviteter med bold. Der er tre faste medarbejdere tilknyttet Stjerneskuddet, og de står særligt for organiseringen af aktiviteterne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages altid eller næsten altid i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte:

Tilgængelighed og den daglige kontakt:
Der blev fremhævet, at medarbejderne prioriterer at have tid til dialog med forældrene i forbindelse med børnenes ind- og udkrydsning. Hvis en forælder ønsker at tale med en medarbejder, er der mulighed for at tage samtalen i forbindelse med afleveringen eller afhentningen. Den daglige kontakt beskrives som en væsentlig del af samarbejdet, hvor medarbejderne har mulighed for at fortælle om barnets dag, både når der har været gode oplevelser, og når der er noget der kan udfordre, som kan kræve en længere snak.

Dialog om barnets dag og konkrete hændelser:
Medarbejderne bruger tid på at give forældrene information om, hvad der er sket i løbet af dagen, og henviser ved behov til den medarbejder, som har været sammen med barnet. Hvis der har været en konflikt eller en anden situation, som forældrene skal orienteres om, kan medarbejderen ringe til forældrene eller henvise dem til den medarbejder, der har været involveret. Der kan også sendes en kort besked på AULA med en invitation til at tale sammen telefonisk eller personligt. AULA anvendes primært til konkrete beskeder, fx hvis barnet skal til en fritidsaktivitet.

Professionel forældredialog:
Der arbejdes med professionel forældredialog både på skolen og i KKFO'en. Det blev fremhævet, at det er tydeligt for medarbejderne, hvordan de skal møde og kommunikere med forældrene, når der opstår noget, der kræver en særlig dialog. Den tætte daglige kontakt gør det samtidig lettere at tage fat i situationer, der kan være vanskelige, fordi medarbejderne og forældrene allerede har en løbende kontakt og kendskab til hinanden.

Forældrenes perspektiver og deltagelse:
Forældrerådet blev beskrevet som givende, og forældrene bidrager med idéer og perspektiver på KKFO'ens praksis. Der er fx dialog om, hvor de kommende majbørn skal have base. Det blev samtidig fremhævet, at forældrene kan bringe kritiske perspektiver ind i forældrerådet, og at der er lydhørhed over for deres synspunkter. Som fælles afsæt for samarbejdet blev Guldberg Skoles motto "vores kvarter, vores skole" fremhævet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer ofte børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte:

Samarbejdet med børnehaverne:
Der er et tæt samarbejde med de omkringliggende børnehaver, hvor de to overgangspædagoger bl.a. tager på cykelbesøg og møder børnene i deres vante rammer. KKFO'en modtager børn fra mange forskellige børnehaver, og der afholdes årligt omkring 20-25 overgangsmøder. Samarbejdet giver mulighed for at dele viden om børnene og forberede modtagelsen i KKFO'en. Samtidig opleves der fortsat situationer, hvor overgangsbeskrivelserne er mangelfulde, eller hvor beskrivelserne ikke i tilstrækkelig grad svarer til de udfordringer, der opleves, når barnet starter. I disse tilfælde afholdes der ekstra møder med forældrene og børnehaven med afsæt i de udfordringer, der opleves omkring barnet.

Organisering af overgangen til KKFO:
Der arbejdes løbende med organiseringen af maj-perioden, herunder ressourcefordeling, struktur, piktogrammer og de fysiske rammer. Ledelsen følger organiseringen tæt og justerer, når den ikke fungerer efter hensigten. I årets maj-periode blev børnene indledningsvist samlet på Mars og Mælkevejen, men denne organisering fungerede ikke, hvorfor der hurtigt blev ændret på strukturen. Der arbejdes dermed med at tilpasse organiseringen til den konkrete børnegruppe og de behov, der opstår i perioden.

Fælles aktiviteter og overgang til børnefællesskabet:
Den stærke samarbejdsaftale fra det tidligere Nørrebro/Bispebjerg anvendes fortsat. Her videreføres kendte lege, spil og aktiviteter, som børnene møder på tværs af børnehave, KKFO og skole. Det beskrives som en måde at give børnene en lettere start i de nye børnefællesskaber. Fokus i maj-perioden er ikke på konkrete faglige færdigheder, men på de sociale og trivselsmæssige forudsætninger for at kunne indgå i hverdagen, når børnene går fra børnehave til KKFO og skole. Medarbejderne bruger også tid på at berolige forældrene når der fx er børn der regredierer og fx kan begynde at tisse i bukserne. Dette kan ske når der er noget nyt børnene skal forholde sig til.

Overgang til klub og samarbejde med lokale tilbud:
I overgangen fra KKFO til klub er der etableret et samarbejde, hvor en medarbejder fra klubben hver tirsdag er på Stjerneskuddet fra oktober til april og deltager sammen med 3. årgang. Klublederen deltager desuden på et forældremøde, hvor klubben præsenteres for forældrene. Der er dialog om at etablere fælles aktiviteter mellem klub og KKFO. Derudover samarbejdes der med Byens Musikskole og Spirekoret, som børnene sendes videre til, ligesom ByOasen og kolonihaverne anvendes i det pædagogiske arbejde. Der har tidligere været samarbejde med andre KKFO'er om en fodboldturnering, men dette samarbejde er ikke længere aktivt.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringskultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringskultur i fritidsinstitutionen, som ofte udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at følgende temaer blev fundet relevante at drøfte:

Data som grundlag for udvikling:
I forbindelse med den seneste BMV for to år siden blev der arbejdet grundigt med at samle op på de indsamlede data. I forbindelse med den seneste BMV for to år siden blev der arbejdet grundigt med at samle op på de indsamlede data. Arbejdet mundede bl.a. ud i to konkrete handleplaner på hver afdeling. Efterfølgende har medarbejderne og forældrerådet drøftet, om spørgsmålene i BMV'en fortsat er de rigtige, og en revideret udgave er tæt på at være klar til udsendelse. Der arbejdes med at tilpasse undersøgelsen på baggrund af erfaringerne fra den tidligere proces.

Børnenes perspektiver og deltagelse:
Der afholdes børnemøder på de enkelte matrikler samt et fælles fritidsråd, hvor børn fra alle matrikler deltager på skift. Her drøftes bl.a. aktiviteter og temaer, fx ønsker til Halloween. Børnenes perspektiver indgår i dialogen om hverdagen og de aktiviteter, der tilrettelægges i KKFO'en.

Systematik omkring børn og pædagogisk opfølgning:
Når der arbejdes med konkrete børn, anvendes KK-filer, og der udarbejdes didaktiske handleplaner. Der er desuden indført skemaer for fokusbørn og obs-børn. Fokusbørn beskrives som børn, hvor der er behov for en længerevarende opmærksomhed, fx børn med sukkersyge, mens obs-børn typisk omhandler en korterevarende opmærksomhed. Skemaerne er elektronisk tilgængelige for alle medarbejdere i KKFO'en, mens handleplaner er tilgængelige i den relevante kontekst. Der arbejdes desuden med venskabs- og relationsskemaer, som tages op på årgangsmøderne. Her undersøges bl.a., om børnene har venner, og om de oplever at have medarbejdere, de kan gå til.

Fælles struktur og udvikling af praksis:
Der arbejdes gennem fire kompetencegrupper og en strukturgruppe, hvor ledelse og teamkoordinatorer deltager. Strukturgruppen arbejder bl.a. med dagsstruktur og en ensartet organisering, hvor Trello anvendes som fælles platform, der er tilgængelig for alle medarbejdere. Der arbejdes desuden med at etablere en fælles teamplatform med fælles leveregler og beskrivelser af centrale arbejdsgange, fx hvad medarbejderne forpligter sig til, hvordan caféen holdes, og hvordan børnene tjekkes ind. I arbejdet med den pædagogiske praksis tales der desuden om variationen i anvendelsen af SMTTE-modeller. Her kan der optimeres på dette i forhold til udarbejdelsen af SMTTE-modellerne samt forståelsen af termerne i modellen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Der er udarbejdet SMTTE-modeller på bl.a. voksenstyrede bevægelsesaktiviteter og andre aktiviteter.
Vi har et velfungerende børneråd.
Der er arbejdet med relations-skemaer og fokusbørn-skemaer. Der er fokus på børn i periferien i lige så høj grad som på alle øvrige børn på KKFO'en.
Vi arbejder i øjeblikket på fokuseret nærvær, nysgerrighed og opmærksomhed i kontakten. Dette indebærer at flere funktioner er til revision (flyver-funktionen, årgangskoordinatorfunktionen mv.), således at ressourcer udnyttes optimalt.
Der er tæt samarbejde og sparring med forældrerådet.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?
De visuelle tavler med piktogrammer skal optimeres både visuelt, sprogligt og i forhold til tydeliggørelse af tidspunkter.
Alle lokaler skal fremstå indbydende og der skal ses en mere tydelig kodning af rummene.
Der skal optimeres på anvendelsen af SMTTE-modeller, herunder på forståelsen af termerne i modellen.
Hjerterums-/omsorgs-voksen skal have endnu mere fokus på børn i periferien.
Børneperspektivet skal inddrages endnu mere end det allerede bliver.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?
Der er stor enighed i de ovenstående opmærksomhedspunkter, som er blevet påpeget i tilsynsrapporten.
Vi har pt. samarbejde med Frejaskolens Kompetence-center om brug af visuelle tavler, samt om optimering af den tydeligere kodning af div. lokaler.
SMTTE-modeller er allerede sat i årshjul på P-møder. Vi fortsætter det fælles fokus her.
Den pædagogiske tilgang til og opmærksomhed på hhv. børn i periferien og børnenes stemme, er et løbende omdrejningspunkt på P-møder, teammøder og årgangsteammøder.
Der er desuden etableret et KKFO-børneråd, som fortsætter.

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?
Der foreligger en klar plan for div. møder, herunder årshjul, relevante emner/punkter, teamplatform mv.
Alle medarbejdere og ledelse engagerer sig i den fælles udvikling.
Forældrerådet er en tæt og god 'samarbejdspartner' i udvikling af KKFO'ens praksis.
Øvrige forældre høres og inddrages ved henvendelser til KKFO'en.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Selvregistreringen omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav og er udfyldt af lederen af fritidsinstitutionen forud for tilsynsbesøget.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge?	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ja
Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd?	Ja
Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage?	Ja
Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	2
Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
Er der gennemført en APV i institutionen inden for de sidste tre år?	Ja

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?	Ja
Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??	Nej
Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?	Ja
Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?	Ja