

Sted: via Microsoft Teams

Tid: Kl. 16:30-18:30

Der udsendes beslutningsreferat til bestyrelsens medlemmer inden én uge efter mødet.

DAGSORDEN Emne, ansvarlig, tidsramme	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
1. Godkendelse af dagsorden og referat (16:30 - 16:40)	Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder. Referatet fra sidste ordinære møde er udsendt 22. januar. Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Referatet godkendes af de medlemmer, der deltog i mødet 20. januar. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv. Dagsordenskabelonen drøftes, fx ift. om der skal være et fastpunkt 'Fra elevrådet' i starten af mødet.	Drøftelse Beslutning Referat og dagsorden godkendt Den nye afdelingsleder på STV 6.-9.årgang Thomas Hornstrup Bondebjerg, var forbi mødet og præsenterede sig selv.
2. Fastlægnings af fællesværdier for skole og KKFO (16:40 - 16:55)	Sagsfremstilling Borgerrepræsentationen og Børne- og Ungeudvalget besluttede i foråret 2020, at de kommunale fritidsinstitutioner pr. 1. august 2020 blev til KKFO'er – Københavns Kommunes Fritidsordning under folkeskoleloven og dermed en del af skolerne. Derved er Guldberg Skole og KKFO blevet én organisation, med behov for at få etableret fælles fundament af politikker, procedure og praksisser. Det fælles MED-udvalg for skole og KKFO har nedsat et udvalg, der	Drøftelse Der er lavet en procesplan, og vi er i gang med at udarbejde et fælles værdigrundlag, som også skal afspejle ligheder og forskelligheder. Skolen ser det som en anledning til få det lavet og skubbet ud blandt medarbejderne og elever og forældre. Vi ser også på hvilke områder, hvor det giver mening at lave fælles retningslinjer. Beslutning Procesplanen godkendes

	<p>skal igangsætte proces for fastlægning af fælles værdier for skole og KKFO.</p> <p>Udvalget har på møde 25. februar aftalt at indstille til skolebestyrelse og forældreråd, at de fastlægger proces med inddragelse af forældre, elever og personale.</p> <p>Sagsbehandling Skolebestyrelsen behandler forslag til proces- og tidsplan og vedtager denne med evt. ændringer <i>Bilag</i></p>	
<p>3. Corona - samarbejde og kommunikation</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prøverne for 9. årg. • Genåbning for 0.-4. årg. • Fjern- og nødundervisning for 5.-9. årg. <p>(16:55 - 17:10)</p>	<p>Sagsfremstilling Med restriktionerne ift. corona-situationen sættes andre rammer for skolen, samarbejdet og kommunikationen mellem forældre og skolens medarbejdere.</p> <p>Sagsbehandling Ledelse, medarbejdere, elever og forældre orienterer gensidigt om situationen. Skolebestyrelsen drøfter situationen og der aftales evt. tiltag.</p>	<p>Drøftelse Prøverne for 9. årg.: dansk mundtligt og skriftligt, matematik skriftligt og engelsk mundtligt er de prøver der gennemføres i år - Genåbning for 0.-4. årg.: Det går rigtigt godt, få lærere i klasserne går godt, der er et fint flow. Fjern- og nødundervisning for 5.-9. årg.: Det tærer meget på trivslen, der er åbnet op for at eleverne kan mødes med en lærer i grupper på op til 5, for at give trivslen et boost. Teamet er samlet om årgangen, så det er kendte lærere, med en sammenhængende struktureret dag. Nødundervisning 5.-9.årgang: ca. 20 elever dagligt, med 2 vikarer (de samme) og 1 klubpædagog, som samarbejder med årgangens lærere. Det fungerer stabilt.</p> <p>9.årg:Imponerende hvad lærerne får ud af undervisningen på teams, og der opleves en grundighed, og tryghed ved den undervisning der foregår på 9.årgang.</p> <p>Afd. Sjællandsgade: Overgangen tilbage til skolen har været imponerende, den indsats der har været gjort på forskellig vis i de forskellige klasser, har været god, samtidig med lydhørhed overfor forslag. Der er også taget gode erfaring med fra hjemmeundervisningen</p> <p>Der er meget opmærksomhed på alle elever både ift. trivsel og faglighed</p> <p>Beslutning</p>
4. Faglig handleplan	Sagsfremstilling	Drøftelse

<p>(16:10 - 17:25)</p>	<p>Guldborg Skole er indstillet til faglig handlingsplan. Indstillingen behandles på Børne- og Ungeudvalgs-møde 10. marts. Dagsordenerne til BUU-møder offentliggøres en uge før, hvilket betyder, at indstillingen til at Guldborg Skole skal på faglig handlingsplan vil være offentlig 3. marts.</p> <p>Sagsbehandling Morten orienterer om baggrunden for at Guldborg Skole er indstillet. Skolebestyrelsen drøfter situationen og rådgiver ift. kommunikation til skolens øvrige forældre.</p>	<p>Der er 7-10 skoler i København som løbende er på handlingsplan ift. det faglige niveau. Man er på i 2 år, og ofte forlænges man et år. Der er 2 opfølgende møder om året. Foråret 21 vil bruges på at kigge på især data for skoles og elevernes præstationer. Skolen har i en del år ligget under den skolens socioøkonomiske reference. Samtidig har skolen også et for gab mellem de etnisk danske elever og de flersprogede elevers præstationer.</p> <p>Hvordan arbejder skolen med data og inddrager medarbejderne, både i tolkningen og drøftelsen af hvilke handlinger der skal til?</p> <p>Klassekonferencer som værktøj til at se på klasserne og eleverne på baggrund af data.</p> <p>Nu der er færre prøver, er det så godt eller skidt? Sidste skoleår var det godt for hele landet, og gav bedre resultater.</p> <p>Bliver der også set på grænsefladerne mellem det faglige og andre ting som trivsel, fysiske rammer, udenomsarealer?</p> <p>En anledning til at have fokus på noget vi gerne vil have adresseret og drøftelser af, hvordan skolen bedst muligt understøtter eleverne, og bruge lærernes viden til at fortolke datamaterialet.</p> <p>At være på handlingsplan betyder ikke ekstra penge, men mulighed for sparring.</p> <p>Kommunikation til de øvrige forældre: Vigtigt at vi ikke fremover kun har fokus på det faglige, men at noget vi byder velkommen, fordi vi har mulighed for at have fokus på noget vi gerne vil adressere.</p> <p>Beslutning Skolebestyrelsen tænker, at det skal skrives ud i et kommende nyhedsbrev.</p>
<p>5. Samarbejdet med kontaktførældrene</p>	<p>Sagsfremstilling</p>	<p>Drøftelse</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Møder • Andre tiltag <p>(17:25 - 17:40)</p>	<p>Kontaktforældrene repræsenterer klassens forældre i forhold til skolebestyrelsen. Kontaktforældrene inviteres til at deltage på et skolebestyrelsesmøde i løbet af året.</p> <p>Sagsbehandling Skolebestyrelsen drøfter samarbejde med kontaktforældrene ift. mødedeltagelse og andre tiltag</p> <p><i>Bilag</i></p>	<p>Møder: Der er stor tvivl blandt kontaktforældrene om hvad man kan anbefale, så måske et skriv fra skolen om hvad vi anbefaler. Måske opdatering af tidligere udsendt skriv med hvad status er nu.</p> <p>Skolen kan godt hjælpe med at finde ud af hvad der er retningslinjer nu.</p> <p>Beslutning Møder: det giver ikke mening at holde mødet i år grundet restriktioner Lave en version 2 af det skriv til kontaktforældrene fra januar med rådgivning til, hvordan man kan arbejde med trivsel, bliver opdateret hvis der er nye anbefalinger. Morten undersøger og sender til Sanne, som opdaterer brevet.</p>
<p>6. Planlægning af årsberetning (17:40 - 17:50)</p>	<p>Sagsfremstilling Jf. Styrelsesvedtægt for Folkeskolen i Københavns Kommune § 5 stk. 8 afgiver skolebestyrelsen en årlig beretning</p> <p>Sagsbehandling Indhold til årsberetning aftales samt hvem, der skriver beretningen.</p>	<p>Drøftelse Input til årsberetningen kommer bl.a. fra skolebestyrelsens møder. Øvrige input: Corona, den løbende udvikling på undervisningen, kommunikationen, vigtigt at få den store ros med til lærerne for både arbejdet med trivslen og undervisningen.</p> <p>Beslutning Nina laver udkast, og sender det til skolebestyrelsen på aula til kommentering</p>
<p>7. Byggeproces og byggeudvalg (17:50 - 17:55) Orienteringspunkt</p>	<p>Sagsfremstilling Byggeri og byggeproces for udvidelse af Guldberg Skole Guldberg Skole udvides med ny skolebygning i De Gamles By, som skal være udskolingsafdeling. De nuværende skolebygninger skal være basisafdelinger.</p> <p>Der er efterfølgende afsat 570 mio. kr. til byggeri af den nye afdeling samt reovering af de 2 eksisterende afdelinger. Projekteringsproces er igangsat.</p> <p>Plan for byggeproces:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01.10.20-15.02.21: Byggeprogram • 15.02.21-21.06.21: Dispositionsforslag • 22.06.21-20.12.21: Projektforslag • 21.12.21-06.07.22: Myndigheds- og hovedprojekt • 07.07.22-21.06.23: Udførelse - etape 1 - Sjællandsgade 	<p>Drøftelse Planen for byggeprocessen er skrevet i dagsorden. Genhusning hører vi om og hvor til oktober 2021. Genhusning på matriklen er også med i overvejelserne. På næste møde kan skolen melde tilbage med nyt om genhusning.</p> <p>Beslutning Der skrives i nyhedsbrevet om byggeriet og genhusning</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • 20.07.23-03.07.24: Udførelse - etape 2 - Stevnsgade • 31.07.24: Ibrugtagning <p>Den nye afdeling i De Gamles By skal stå færdig i 2027.</p> <p>Sagsbehandling <i>Skolestruktur og -byggeri</i> Skolebestyrelsen modtager orientering om byggeprocessen.</p>	
<p>8. Regnskab 2020/budget 2021 samt timefordelingsplan for skoleåret 2021-22 (17:55 - 18:10)</p>	<p>Sagsfremstilling Skolebestyrelsen skal behandle og godkende skolens budget for 2021 og orienteres om regnskabet for 2020. Tidligere har skolebestyrelsen arbejdet med prioriteringer til budgettet ud fra en liste. Denne liste er opdateret af ledelsen og vedlagt som bilag.</p> <p>Sagsbehandling Skolebestyrelsen orienteres om status for regnskab for 2020 og budgetlægningen for 2021. Skolebestyrelsen drøfter forslag til prioriteringer til budget 2021 og listen tilpasses evt. Forslag til timefordelingsplan drøftes og godkendes. <i>Bilag vedhæftet og yderligere omdeles på mødet</i></p>	<p>Drøftelse Desværre har vi fortsat ikke et regnskabsresultat for 2020. Vi har et merforbrug fra 2020 som skal regnes med i budgettet for 2021. Timefordelingsplanen ser stort ud som sidste år, der er meget små ændringer. Lige nu fremgår det ikke af planen, hvilke fag der indgår i SIS og kulturklasse på 1., 2. og 4.årgang.</p> <p>Beslutning Regnskab 2020 og Budget 2021 gennemgås på næste møde Timefordelingsplanen tages op igen på næste møde, hvor SIS og kulturklasse fremgår</p>
<p>9. Temapunkt Undervisning og andre aktiviteter</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Principper for motion og bevægelse ▪ Principper for mobilkultur og digital dannelse ▪ Principper for slik og sundhed 	<p>Sagsfremstilling Skolebestyrelsens opgave er bl.a. at fastlægge principper for skolens virksomhed og føre tilsyn med, at principperne bliver omsat til praksis.</p> <p>Sagsbehandling</p>	<p>Drøftelse Principper for motion og bevægelse På skolen tilrettelægges der forskelligt fra klasse til klasse. Fx quiz og byt, walk and talk, just dance, aktiviteter i gården, samarbejdsøvelser med fagligt indhold, yoga mv.</p> <p>Bevægelse i undervisningen i hjemmeundervisningen blev tydelig.</p> <p>Bekymring for at 5.årgang stort set ikke får noget svømning. Tages op på bestyrelsesmøde før sommerferien, hvad status er på svømning.</p>

(18:10 - 18:30)		<p>Principper for mobilkultur og digital dannelse. Skolen oplever de efterleves. Principperne giver frihed til, hvordan de udmøntes på årgangen. 4. og 5. årgang har eller skal arbejde med digital dannelse i dette skoleår.</p> <p>Planen er med overgangen til klubben i foråret i 3. årgang, at der afholdes i forældremøde med emnet digital dannelse. I skolens ressourcecenter, står LKT-vejlederen for at tilbyde de digitale dannelsesforløb på 5. årgang, men der er overvejelser om at det sker tidligere.</p> <p>Principper for slik og sundhed: Svært at følge op på, på grund af nedlukning. Der er meget slik på klubben.</p> <p>Beslutning</p>
<p>10. Kommunikationsstrategi (18:30 - 18:40)</p>	<p>Sagsfremstilling Ledelsen har opdateret skolens kommunikationsstrategi. På sidste møde blev det besluttet, at det opdaterede oplæg skulle vedlægges som bilag til dette møde.</p> <p>Sagsbehandling Ledelsen gennemgår den opdaterede kommunikationsstrategi og drøfter denne med skolebestyrelsen. Der indarbejdes evt. ændringer mv. på baggrund af drøftelsen.</p> <p><i>Bilag</i></p>	<p>Drøftelse Kunne være rart med en info-folder om hvornår man får hvilke fag, sis, kulturklasse, å la sådan er Guldberg Skole</p> <p>Hvad med de forældre som ikke kommer på aula?</p> <p>Beslutning</p>
<p>11. Forældre- og elevhenvendelser (18:40 - 18:50)</p>	<p>Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra forældre og elever. Det der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolen har fået henvendelser vedr.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samarbejde med eksterne 	<p>Drøftelse</p> <p>Beslutning Bilaget er kommet sent ud, så det tages op på næste møde</p>

	<p>På sidste møde blev tilpasset forslag til principper for skolens samarbejde med eksterne behandlet og det blev aftalt, at på dette møde skulle gennemgås punkt for punkt, tilpasses og vedtages.</p> <p>Udvalget, der har udarbejdet forslaget, er Lise, Nina, Maj.</p> <p>Sagsbehandling Dokumentet gennemgås, tilpasses og vedtages. <i>Bilag</i></p>	
<p>12. Orientering (18:50 - 18:55)</p>		
<p>13. Eventuelt (18:55 - 19:00)</p>		<p>Tilbage melding til forældrehenvendelse om skærm i skoletiden. Skolen forpligtede sig til at følge op på det med de ansatte. Skolen har fastlagt retningslinje, som skolebestyrelsens forelægges på næste møde.</p> <p>Elevrådet: Ærgerligt vi ikke har set dem længe. Der er forsøgt at få dem til at komme, næste gang kan det måske lykkes, hvis vi tager elevrådskontaktlæreren med. Alternativt kan forpersonskabet tage fat i dem. Alternativt kan elevrådet deltage i en del af et møde.</p> <p>Der handles fortsat på pladsen foran afd. Sjællandsgade. Skolen er i kontakt med SSP omkring det. Man kan, hvis man ser noget, enten selv kontakte politiet eller henvende sig til kontoret.</p> <p>Kommende skolebestyrelsesmøde er 7.april og 28.april 2021</p>
<p><u>Kommende punkter</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Økonomisk handleplan • Måltidskultur • Ny anbefaling fra skolebestyrelsen vedr. at elever holder ekstra ordinært fri • Røgfri skoletid – Status og drøftelse 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluering af classesammenlægninger • Henvendelse fra forældre om mad-lejrskole på 5.årg • Gruppe som søger midler til materialer til skolen 	
Dato: 5. marts 2021	Referent: Christina Stenius	
	Underskrift deltagende bestyrelsesmedlemmer: Forældre: Henrik Eskelund Lise Korsbæk Maj Eskelund Malene Grav Nana Vaaben Nina Thilo Funder Sanne E. Jakobsen Stine Spellerberg Elever: - Medarbejdere: Christine Dahl Jakob Thuren Kristina Riisgaard Hansen Ledelse: John David Nielsen Christina Stenius Morten Nielsen Thomas Hornstrup Bondebjerg	