



Sted: Afd. indskoling, indgang C, personalerummet

Tid: Kl. 16:30-19:00

Senest 7. hverdag efter mødet udsender referenten referatudkast til medlemmerne og deltagerne fra den daglige ledelse. Hvis forperson, skoleleder og referent ikke senest 5. hverdag efter udsendelse af udkastet modtager ændringsønsker til udkastet, så er referatet godkendt. I modsat fald behandles referatet ved næste skolebestyrelsesmøde.

	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
1. Godkendelse af dagsorden (16:30 - 16:35) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder. Referat af seneste skolebestyrelsesmøde er udsendt 28. april. Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres om, at referatet fra mødet 27. april er godkendt. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.	Mødeleder: Henrik 2024: 10.01.: Lise; 26.02.: Nina; 03.04.: Stine S; 24.04.: Henrik; 22.05.: Henrik; 10.06.: Marie; 28.08.: Nina; 25.09: Henrik; 28.10.: Stine; 25.11.: Christine 2025: 15.01.: Anja; 26.02.: Sanne; 26.03: Lise; 05.05: Nina; 16.06: Henrik; 27.08: Anna; 29.09: Emilie; 27.10: Henrik; 24.11: Lise 2026: 14.01: Stine; 25.02: Christine; 25.03: Henrik; 27.04: Anna; 20.05: Henrik Afbud: Lucille, Anja, Stine Drøftelse Beslutning
2. Fra elevrådet (16:35 - 16:50) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i>	Sagsfremstilling På Guldborg Skole er elevrådet organiseret i et lille elevråd og i et store elevråd ift. skolens 2 afdelinger. Der holdes møde ca. en gang om måneden. Der har senest været afholdt elevrådsmøde både i det lille råd 7. april og i det store 7. maj. Sagshandling Elevrådsrepræsentanterne fortæller om elevrådsarbejdet på skolen.	Drøftelse Der har været møde i det store elevråd, hvor der har været arbejdet med en ramme for at finde 2-3 ideer/temaer, som man arbejder med igennem skoleåret. Fra næste år tænker vi at lave et kursus i, hvad det vil sige at være elevrådsrepræsentanter.

Alexander, Jana, Camille, Karla, Christina og Morten	Skolebestyrelsen drøfter og beslutter opfølgning på elevrådenes ønsker.	Vi har i ledelsen drøftet om man skal have forskudt valg i elevrådet, så ikke alle repræsentanter udskiftes på en gang, og at man er valgt for 2 år ad gangen. Har skolen en måde eleverne kan stille op til elevrådet? Skolen har en klar procedure for afholdelse af valget, men der er mange ting, der generelt skal nås, så det kan være svært at få plads til det i undervisningen. Måske en god idé at sætte rammen på forhånd for hvad en elevrådsrepræsentant kan. Nogle af de store klasser har været en del af Danske Skoleelevers Valgugen, og det styrkede elevdemokratiet i klasserne, men det kræver meget og tager meget tid fra fagundervisningen. Skolen har en tydelig proces for arbejdet med elevrådsvalg. Måske skal vi internt på skolen have fokus på, hvordan vi fortsat kan arbejde godt med det. Kunne det være nuværende elevrådsrepræsentanterne der fik informationsopgaven op til valget omkring hvad elevrådsarbejdet går? Beslutning
3. Skolebestyrelsesvalg (16:50 - 17:05) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i>	Sagsfremstilling Skolebestyrelsen har planlagt det ordinære valg her i foråret med denne overordnede tidsplan: 13. maj var frist for opstilling af kandidater til skolebestyrelsen.	Drøftelse Kandidatmøde har være afholdt mandag 18. maj. Morten mangler tilbagemelding inden valget er fastlagt som fredsvalg. Kunne vi ændre i forretningsorden, så hvis man opstiller og ikke kommer til kandidatmødet, så bliver man placeret på de ledige pladser?

Sanne, Henrik og Morten	• Mandag 18. maj afholdes der møde mellem kandidaterne for at afgøre om valget kan fastlægges som fredsvalg. • Senest 27.maj kommunikeres om udfaldet af fredsvalg eller om procedure for kampvalg • 1. august tiltræder den nye skolebestyrelse. Der skal vælges 7 forældrerepræsentanter og 8 suppleanter. Alle bortset fra Lise er på valg. Der skal vælges 4 repræsentanter for en 4-årig periode og 3 for en 2-årig periode. Suppleanterne vælges for 2 år. Som en del af reklamen for skolebestyrelsesvalget inviterede forældrerepræsentanterne på morgenkaffe mandag 11. maj. Skolebestyrelsen fastlægger årshjul og mødekalender. Sagshandling Bestyrelsen modtager status fra kandidatmødet og evaluerer på morgenkaffe arrangementet. Første udkast til mødekalender for skoleåret 2026-27 behandles. <i>Bilag 3.1, 3.2, 3.3</i>	Senest 27. maj skal det meldes ud om det er fredsvalg eller om der skal være kampvalg. Henrik oplever det problematisk, at KKFO'en ikke har været med til at vælge medarbejderrepræsentanterne. Årshjul: 28.9 kan Lise Gerne møder i ulige uger med undtagelse af april. Beslutning Anna ønsker at fortsætte som suppleant. Senest 27.maj melder Morten ud om det er fredsvalg, samt hvorvidt der er ledige pladser som suppleant Medarbejderrepræsentanter kommende skoleår er Christine Dahl og Rikke Wistoft Andersen. Tak til Emma for hendes indsats. Årshjul: 3.marts 2027 fælles SB-møde tilføjes. MO ser på udkast til næste møde, hvor vi gennemgår de enkelte datoer.
4. Regnskab/budget (17:05 - 17:15) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling Første prognose for budget/regnskab 2026 foreligger. Sagsbehandling Skolebestyrelsen orienteres om status ift. budget/regnskab. <i>Bilag 4.1, 4.2</i>	Drøftelse Bilagene er en udvidet beskrivelse af prognosetallene, der blev fremlagt på sidste møde. Vi er i gang med at renovere videoovervågningen til afd. Kosmonauten/Luffe, samt yderligere renovering af gårdtoiletterne, så vi forventer ikke samme overskud til 2. prognose.

		Er der mulighed for en mere dybdegående info? Skole og Forældre København har bedt om en mere dybdegående information, og der er nedsat en arbejdsgruppe, der ser på det, så man kan føre tilsyn/tage beslutninger på et mere oplyst grundlag. Der inviteres i kommende skoleår til et kursus i budget/regnskab. Morten fortalte, at enhederne må have +/- 2 % i prognoserne/regnskab. Hvis man har mere i +, skal man søge om pengene til indsatser/recovering på enheden. Beslutning
5. Hvad kan skolen bede forældrene om at betale? (17:15 - 17:35) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, tilpasning, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling I Folkeskoleloven § 2, stk. 1 fastlægges, at alle børn sikres ret til vederlagsfri undervisning i folkeskolen. Derudover angives det i § 19, stk. 1, at de nødvendige undervisningsmidler skal stilles vederlagsfrit til rådighed for eleverne. Dette gælder dog ikke instrumenter og udstyr, som anvendes ved undervisning i fritiden og som hjemtages af eleverne til eget brug. På sidste møde blev det aftalt, at ledelsesteamet arbejdede videre med udkast til ramme for forældrebetaling og skulle fremlægge opdateret dokument på dette møde. Sagsbehandling Ledelsesrepræsentanterne gennemgår det opdaterede dokument og bestyrelsen drøfter, tilpasser og vedtager. <i>Bilag eftersendes – Bilag 5.1</i>	Drøftelse Drøftelse af det nye bilag. Kunne man specificere i bilaget at pauserne er anderledes på tur, så der kan man ikke købe mad, og man har madpakke med? Afsnittet omkring blyanter: Hvor meget kan vi forvente under dette punkt. Skal specificeres. Blyant, viskelæder, lineal, idrætstøj, ... Klassekasse: Vi har besluttet at 2 forældre har ansvar, men i princippet er det noget forældrene styrer. Ændres til at vi anbefaler det. Hvis eleverne ikke må få computerne med hjem, hvorfor skal de så købe sleeve? Forslag om, at det skal være et princip, hvorefter skolen kan lave en retningslinje, så det omsættes til praksis af medarbejderne.

		Vigtigt at skolen tilbyder de ting, man har brug for til f.eks. kreative projekter. Forslag: Skolebestyrelsen laver byttecentral ved Fagfestivalen. Beslutning Rammen laves om til et princip, der tydeligt beskriver hvad, vi forventer for alle. Ledelsen kommer med forslag til næste møde.
Pause (17:35- 17:45)		
6. Anvendelse af de til- delte midler til Mangfol- dige Børnefællesskabs- programmet (MBF) (17:45 – 18:25) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Skole og Forældre har udarbejdet forslag til skolebestyrelsernes arbejde med tilsynet i forbindelse med Mangfoldige Børnefællesskaber og de midler skolerne har fået tildelt. Sagsbehandling Skolebestyrelsen påbegyndte drøftelse af, hvordan tilsynet kunne se ud på Guldberg Skole på mødet i april. På dette møde blev det besluttet, at ledelsen kiggede på bilaget, og kom med tilbagemelding ift. hvad, de tænker, er muligt at gå videre med. <i>Bilag eftersendes – bilag 6.1</i>	Drøftelse Ledelsen har set på dokumentet og er kommet med et forslag til hvad vi tænker er realistisk at kunne komme med en tilbagemelding på. Økonomidelen har ledelsen bedt forvaltningen se på, ift. hvordan man kan informere og lave materiale, der kan bruges til dialog. Der er en budgetvejledning, der beskriver hvordan en skole tilskrives økonomi. Når vi bevilling meldt ud laves der efterfølgende budgetlægningen med afsæt i selvforvaltning. Vigtigt at økonomien til Mangfoldige Børnefællesskaber passer til opgaven, så det ikke bliver en 'byrde'. Det handler meget om opgaven bliver løst. Vigtigt også at der er fokus på at skolen kan løfte opgaven. Også svært at vide hvordan pengene bliver brugt bedst muligt. Det med grønt i bilaget, kan ledelsen komme med tilbagemeldinger på.

		Medarbejderrepræsentanterne kan bidrage med deres perspektiver og anvendelse af midlerne. Beslutning På næste møde giver ledelsen tilbagemelding på det, der er anført med grøn skrift i bilaget.
7. Byggeri, byggeproces og genhusning (18:25 - 18:40) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse	Sagsfremstilling Niels har orienteret om, at byggeriet vedr. ny bygning til klubben påregnes, igangsat til september og vil være færdigt i foråret 2028. Der er stadig usikkerhed omkring det, da der er et fjernvarmerør som HOFOR skal flytte. Der er ikke en afklaring på genhusningen af klubben fra sommeren 2027. Sagshandling Bestyrelsen drøfter status, drøfter og aftaler evt. opfølgning.	Drøftelse Morten og Christina har i dag haft møde med byggefolkene og spurgte ind til klubbyggeriet. Projektet er næsten færdigt. De har planlagt at skulle i jorden september 2027, men der er fortsat udfordring med flytning af et fjernvarmerør, så der er fortsat ikke en endelig aftale om start. Det vurderes at byggeriet kan være færdig tidligst jul 2028. Mange forældre efterlyser svar på, hvor deres børn skal gå i klub, også bekymring for personalet ift. hvor de skal være. Der er brug for en præcis afklaring til efteråret 2026, når man begynder at tale med nye klubstartere. Pavillonerne skal stå til sommer 2027, og det vurderes ikke, at de kan få lov til at blive stående. Der tales om muligheden for at bruge Kastaniehuset og Møllegade, men dette ønsker klubben ikke, da lokaliteterne ikke er store nok. Boldburet nedtages sommer 2027. Skal skolebestyrelsen gøre noget? Skal forvaltningen kontaktes omkring ekstra midler til skolen, grundet mindre udeareal i 1½ år på afd. Stevnsgade. Kan der inddrages plads på kirkepladsen, til f.eks. pavilloner? Forældrerådet i klubben ønsker, at klubben bliver i pavillonerne. I den række, der ligger ind mod ejendommen i Meinungsgade.

		Kunne vi også bevare inddragelsen af Prinsesse Charlottes Gade og få det etableret ordentligt? Bakker skolen op om at forældrerådet arbejder videre med at dele af pavillonerne bliver stående? Rigtigt mange vælger skolen på grund af den helhedsorienterede løsning med klubben. Forældrerådet i klubben har lavet et skriv til Børne- og Ungdomsudvalgets politikere og forslår at skolebestyrelsen laver et lignende skriv. Husk at inddrage forældrerådet fra KKFO'en med opfordring til at de også udarbejder et selvstændigt skriv. Der er møde i KKFO'en d. 28.maj. Niels deltager gerne for at uddybe. Beslutning Skriv til politikerne fra skolebestyrelsen om, at vi ønsker: • Klub på skolen i pavilloner afd. SJG • Boldbur bevaret • Prinsesse Charlottes Gade bevaret
8. Henvendelser (18:40 – 18:45) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra forældre, elever, medarbejdere og eksterne. Det der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen kan også selv have mindre emner, der ønskes drøftet. Skolebestyrelsen behandler og følger op på henvendelser.	Drøftelse ingen Beslutning

	Der har ikke været henvendelser siden sidste møde. Sagsbehandling Skolebestyrelsen drøfter og beslutter evt. opfølgning på de enkelte emner.	
9. Orientering (18:45 - 18:55) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende <i>Ansvarlig:</i> Alle	<i>Forpersonskabet</i> • Mødeleder næste møde • Fra skolebestyrelsesnetværk for skolerne på Nørrebro skolerne 6. maj <i>Skolens ledelse</i> • Dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget og skolebestyrelser 2. november 2026 • Skoleudviklingssamtaler 2026 holdes onsdag 16. september kl. 14.00-16.00 <i>Standardmøde med drøftelse og referat</i> • Traditioner ◦ Afgangsprøver, projektopgave og dimission ◦ Sommerferie ◦ Aftale deltagelse af forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen på første forældremøde på børnehaveklasseårgangen • Personalia ◦ Fratrædelser ◦ Ansættelser • Emner til nyhedsbrev for maj/juni	Forpersonskabet Mødeleder: Emma Sanne sender referat fra skolebestyrelsesnetværket Skolens ledelse Dimission afholdes klassevist i år i boldsalen Sidste skoledag gik supergodt, også i Fælledparken. Aftale deltagelse af forældrerepræsentanter fra skolebestyrelsen på første forældremøde på børnehaveklasseårgangen: Anna og Sanne er interesseret. 11. juni meldes lærerbesætning for kommende skoleår ud til alle forældre. Fratrædelser: Camilla Vig Kristensen er stoppet da hun er flyttet til Vallensbæk. Christina Søby stopper med udgangen af måneden. Hun har fået job på Blågård Skole Ansættelser: 6 stillinger er blevet besat i afd. udskoling 1 stilling er blevet besat indskoling Sanne deltager i samtaler torsdag d.4.juni for afd. indskoling.
10. Eventuelt		

(18:55 - 19:00)		
Kommende punkter	• Udeskole/fagdage og organisering: stamhold, fast omstrukturering på f.eks. 7. år-gang <i>Tages op på møde i det nye skoleår</i> • Samarbejdet om principper og konkrete forslag. <i>Tages op på augustmødet</i> • Overvejelse omkring søge ekstra midler til udeskole for udskolingen indtil klubben er færdigbygget ift. at sydgården skal være byggeplads Spisetid i udskolingen • Pres omkring mobiltelefoner og få dem i pauser ift. mobilpolitik • Udgangstilladelse <i>Tages op på sigt, da vi ikke har plads i forbindelse med genhusningen</i>	
	Forældre: Anna Borzák Emilie Lichtenberg Henrik Eskelund Lise Korsbæk Maj Eskelund Sanne E. Jakobsen Elever: Medarbejdere: Christine Dahl Emma Gammelgaard Bentzen Eksterne: Niels Vinther	

	Ledelse: Christina Stenius Morten Nielsen	
--	--	--