



Sted: Afd. indskoling, indgang C, personalerummet

Tid: Kl. 16:30-19:00

Senest 7. hverdag efter mødet udsender referenten referatudkast til medlemmerne og deltagerne fra den daglige ledelse. Hvis forperson, skoleleder og referent ikke senest 5. hverdag efter udsendelse af udkastet modtager ændringsønsker til udkastet, så er referatet godkendt. I modsat fald behandles referatet ved næste skolebestyrelsesmøde.

	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
1. Godkendelse af dagsorden (16:30 - 16:35) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet	Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder. Referat af seneste skolebestyrelsesmøde er udsendt 25. august. Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres om, at referatet fra mødet 24. august er godkendt. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.	Mødeleder: Emilie 2025: 15.01.: Anja; 26.02.: Sanne; 26.03: Lise; 05.05: Nina; 16.06: Henrik; 27.08: Anna; 29.09: Emilie; 27.10: Henrik; 24.11: Lise 2026: 14.01: Stine; 25.02: Christine; 25.03: Henrik; 27.04: Anna; 20.05: Henrik; 15.06: Emma; 24.08: Henrik; 23.09: Emilie Afbud: Anna, Kåre, Maj Drøftelse Beslutning -
2. Fra elevrådet (16:35 – 16:50) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Jana, Karla, Christina og Morten	Sagsfremstilling På Guldborg Skole er elevrådet organiseret i et lille elevråd og i et store elevråd ift. skolens 2 afdelinger. Der holdes møde ca. en gang om måneden. Der har senest været afholdt elevrådsmøde i det lille råd 10. september og i det store 14. september hvor der har været valg til de forskellige poster i elevrådene. Sagshandling	Drøftelse Elevrådet har været afsted på elevrådstemadag og valg til Københavns Fælles Elevråd (KFE). Der har været konstituering i det store elevråd, Karla 7X er valgt som forperson, Ellen 7V er valgt som næstforperson. Jo 6a og Ellen 7V (elevrådsrepræsentanter) er også valgt til KFE. Det lille elevråd har også haft deres første møde, og var meget glade for valget og deltagelse i første møde

	Elevrådsrepræsentanterne fortæller om elevrådsarbejdet på skolen.	Beslutning -
3. Opfølgning på skoleudviklingssamtale (SUS) (16:50 - 17:10) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse	Sagsfremstilling Årets skoleudviklingssamtale blev afholdt tirsdag 16. september kl. 14:00-16:00. Områdechef og udviklingskonsulent i området deltog ved samtalen med en del af skolebestyrelsen. Sagsbehandling De deltagende medlemmer giver en orientering fra samtalen til den resterende bestyrelse. På baggrund heraf aftales opfølgning. <i>Bilag 3.1</i>	Drøftelse Lise og Sanne fra skolebestyrelsen deltog. Karla, Jo og Ellen deltog fra elevrådet. Anja, Rikke og Christine deltog samt dagtilbudschef Marie og udviklingskonsulent Louis. Hele ledelsesteamet deltog. Se bilag 3.1, som er resultatet af drøftelsen omkring elevinddragelse. Dejligt, at der var elever med til samtalen. Er der noget skolebestyrelsen kan sige, vi skal arbejde videre med? På kommende elevrådsmøde skal det drøftes, om der er for lange gennemgange i undervisningen, som inspiration fra skoleudviklingssamtalen. Klassemøder: Der er udarbejdet inspirationsmateriale til det i samarbejde med nogle medarbejdere, og der følges løbende op i elevrådet, på, hvor der på klassemøderne arbejdes med elevinddragelse og elevdemokrati. Snakken og udvekslingen på SUS var gode, og internt arbejder vi kontinuerligt med elevinddragelse. Vigtigt vi som skolen får plads til arbejde med det og kan evaluere det. Kunne man få en midtvejsstatus på arbejdet med klassemøder på et af forårets møder, og evt. inviterer forpersonerne fra det lille elevråd med?

		Ift. opsamlingen var det ikke tanken at skolen skulle lave principper for elevindflydelse, men at vi, når vi laver nye principper eller opdaterer nuværende principper, husket at indtænke, hvordan vi kan have fokus på om elevindflydelse. Dilemmaet er at udskolingen mister fagundervisning på grund af klassemøder. Hver gang politikerne har givet skolebestyrelsen mulighed for at gøre skoledagen kortere, er det gjort. Kan man i udskolingen afholde klassemøder med rullende fag? Udfordringen er at det helst skal være kontaktlærerne som afholder klassemøderne, hvilket ofte er dansk- og matematiklærerne. Der er lavet fordelingsnøgle på fagene i et forsøg på det samme fag rammes hver gang. Næste skoleår er det politisk besluttet at alle skoler i København skal have en obligatorisk klassesstime om ugen. Trivsel for nogle børn er også faglig trivsel. Det skolen har mere fokus på end tidligere, handler meget om demokratisk viden og dannelse. Beslutning Midtvejsstatus på arbejdet med klassemøder på et af forårets møder, og forpersonerne fra det lille elevråd inviteres med.
4. Byggeri, byggeproces og genhusning (17:10 - 17:25)	Sagsfremstilling Skolen har nu været et år i de færdigrenoverede indskolingsbygninger. Udskolingsafdelingen har ligeledes været genhuset i pavillonerne i et	Drøftelse Nabomøde Der var ca. 30 naboer (se referatet). Godt møde, også kritiske røster – vi fik gode input med. Nogle var mere positiv efter mødet.

<i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse	år. Renoveringen af afdelingen i Stevnsgade er i gang og forløber efter tidsplanen til ibrugtagning efter sommerferien 2027. I genhusningsperioden har skolen midlertidigt fået lov at bruge en del af Prinsesse Charlottes Gade (PCG) samt et boldbur, der er opført i Sjællandsgade. 14. september er der afholdt nabomøde vedr. mulig permanentgørelse af udvidelsen af skolens udeareal. Der er som en del af renoveringen besluttet at bygge selvstændig klubbygning på afd. Stevnsgade. HOFOR er gået i gang med at flytte de fjernvarmerør, der er nødvendige for at byggeriet kan påbegyndes. Endelige tidsplan for klubbyggeriet kendes ikke. Sagsbehandling Nabomøde Bestyrelsen modtager status fra nabomødet. <i>Bilag 4.1</i> Klubbyggeri Bestyrelsen modtager status for klubbyggeriet. <i>Bilag 4.2</i> Der aftales evt. opfølgning.	Vigtigt vi er imødekomme, og måske ser på om vi kan lave ostebarer et andet sted end ude på PCG. Næste skridt er beslutning om, vi skal gå videre med at arbejde for at området er en del af skolegården. Lokaludvalget bakker fortsat op. Der er mulighed for at søge byområdepuljen. Rigtig god præsentation på mødet af Sanne. Grunden til vi har haft så gode rammer under byggeriet, er skolebestyrelsens gode vej ind til politikerne. Klubbyggeri HOFOR har påbegyndt udgravning til omlægning af fjernvarmerørene. Planen er at byggeriet går i gang når HOFOR er færdig. Der vil være omkring 1,5 år fra pavillonerne tages ned til klubben er færdigbygget. Placering af klubben i perioden er ikke afklaret, men på grund af henvendelser fra forældreråd og skolebestyrelse er de i gang med at se på placering af nye pavilloner. Det kan f.eks. være i skolegården på afd. Sjællandsgade, eller på Guldberg Byplads kombineret med basislokaler på afd. Stevnsgade, eller noget helt tredje. En af beboelserne omkring afd. Stevnsgade er ramt af al den ombygning der foregår, der er mange ansatte fra kommunale institutioner, der står og ryger, samt de er ikke rettidigt hørt om byggeriet af den nye klub. Så god idé vil være at være forebyggende omkring, hvad byggeriet betyder, så der ikke opstår misforståelse til gene for det gode naboskab. Beslutning
---	---	---

		Vedr. udvidelse af skolens areal på PCG ønsker skolebestyrelsen at gå videre med projektet. Sanne får sparring fra lokaludvalgets sekretariat til den videre proces, som formentlig vil ende med en henvendelse til politikerne. Skolen indgår formentlig også i en ny ansøgning til Bylivsgadepuljen om et projekt for hele PCG. Vedr. midlertidig placering af klubben under byggeriet af ny bygning til klubben vil Henrik skrive en ny henvendelse til Børe- og Ungdomsudvalget. Klubbens forældreråd er sammen med Niels særligt på sagen og vil løbende holde skolebestyrelsen orienteret.
5. Regnskab/budget (17:25 - 17:40) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling Anden prognose for budget/regnskab 2026 foreligger. Børne- og Ungdomsudvalget har besluttet, at skoler og klynger skal drøfte mulige handlinger med deres bestyrelse, hvis der i løbet af regnskabsåret ser ud til at være et mindreforbrug. Formålet er at sikre, at enhedens ressourcer bliver brugt til gavn for børnene. For eksempel til forbedringer af fysiske rammer, nye materialer eller ekstra oplevelser Budgetforlig for 2027 er vedtaget i Borgerrepræsentationen og skal understøtte Børne- og Ungdomsforvaltningens nye strategi for 2026-2029: Stærke børnefællesskaber i København. Sagsbehandling Skolebestyrelsen orienteres om status ift. budget/regnskab og drøfter anvendelsen af evt. mindre forbrug. Skolebestyrelsen drøfter det kommunale budget for 2027. <i>Bilag 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5</i>	Drøftelse Prognoser. Man må have +/- 2% Skolens brug af overskydende midler: På skolen er vi i gang med at undersøge om vi kan flytte biblioteket op på 3.sal og KKFO'en ned i stuen for at de får mere plads til café. Vi har ønske om at gøre mere ved gårdtoiletterne, og der er også ekstra udgifter til ekstra personale i forbindelse med Mangfoldige Børnefællesskaber (MBF). KKFO: Haft flere udgifter til personale i forbindelse med MBF i maj/juni. God ide hvis KKFO'en kan få mere plads til café. Men også gode kvadratmeter så opmærksomhed på at bruge det som lokalefællesskab. Dejligt bibliotek vi har fået nu. Hvis det flyttes op til 3.sal, er der endnu længere for de elever, der har lokaler i sidebygningen. Ærgerligt det skal flyttes – men forståelse for behovet i KKFO'en. Skolen har fået budget til at renovere boldsalen og de 2 idrætssale på afd. Stevnsgade.

		Bliver omklædningsrummene også renoveret? Morten undersøger det til elevrådet. Beslutning -
Pause (17:40- 17:50)		
6. Planlægning af møde med kontaktførelserne i oktober (17:50 - 18:05) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Morten	Sagsfremstilling En gang om året inviteres kontaktførelserne til møde med skolebestyrelsen for at drøfte samarbejdet og et udvalgt tema. Skolebestyrelsen inviterer kontaktførelserne med til mødet 23. oktober. Sagsbehandling Skolebestyrelsen planlægger mødet med kontaktførelserne. Temaet for mødet er: Professionel førelserdialog, hvor konsulenter fra Arbejdsmiljø København vil komme og præsentere, det de er nået frem til i pilotprojektet. <i>Bilag eftersendes</i>	Drøftelse Der vil komme et oplæg omkring materiale hvor førelser og skole kan hjælpe hinanden i dialog. Vigtigt at skolen/SB runder kontaktførelsemødet af med de næste skridt. Vi skal også drøfte, hvor meget plads kontaktførelserne i denne forbindelse skal have på de 2 årlige førelsemøder. Oplevelse af at kontaktførelserne gerne vil have en rolle i det videre arbejde. Beslutning Invitation sendes ud til kontaktførelserne som inviteres til kl.17 med tilbagemelding om tilmelding. Styregruppen mødes inden for at gøre sig nogle overvejelser omkring afrunding af mødet og evt. inviterer Sonja og Eline fra AMK – Professionel førelserdialog.
7. Princip for hvad skolen kan bede førelserne om at betale? (18:05 - 18:15) <i>Behandlingsform:</i>	Sagsbehandling I Folkeskoleloven § 2, stk. 1 fastlægges, at alle børn sikres ret til vederlagsfri undervisning i folkeskolen. Derudover angives det i § 19, stk. 1, at de nødvendige undervisningsmidler skal stilles vederlagsfrit til rådighed for eleverne. Dette	Drøftelse Beslutning Udsendes til næste møde

Orienterende, drøftelse, beslutning, Ansvarlig: Henrik, Morten	gælder dog ikke instrumenter og udstyr, som anvendes ved undervisning i fritiden og som hjemtages af eleverne til eget brug. Henrik og Maj har bearbejdet tidligere behandlet forslag til endelig gennemgang og vedtagelse. Sagsbehandling Henrik gennemgår forslaget og skolebestyrelsen færdigbehandler principforslaget. <i>Bilag eftersendes</i>	
8. Henvendelser (18:15 – 18:35) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning Ansvarlig: Forpersonskabet	Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra forældre, elever, medarbejdere og eksterne. Det der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen kan også selv have mindre emner, der ønskes drøftet. Skolebestyrelsen behandler og følger op på henvendelser. Der har ikke været henvendelser siden sidste møde. • 7., 8. og 9. klassernes adgang til udearealerne i frikvartererne. • Mere fleksibel mødetid <i>Bilag 8.1</i> Sagsbehandling Skolens ledelse giver en tilbagemelding vedr. 7., 8. og 9. klassernes adgang til udearealerne i frikvartererne.	Drøftelse <u>Fleksibel mødetid:</u> har tidligere været diskuteret ift. udskolingen. Svar på henvendelsen: en del af et fællesskab hvor mange familier skal have dagligdagen til at hænge sammen, og det har indvirkning på KKFO-åbningstid, men vi har haft drøftelser om det i skolebestyrelsen ift. udskolingen. Måske skal det også tilføjes at skoleåret lige er startet og at man lige skal ind i rytmen. Skolen har tidligere sagt, at hvis vi skubber mødetiden, så skubber det ift. fritidsliv og fritidsjob m.m., indtrykket er at eleverne gerne vil møde senere, men ikke have senere fri. <u>7., 8. og 9. klassernes adgang til udearealerne i frikvartererne.:</u> Skolen har på grund af byggeriet tænkt, at dem der har udetilladelse, bruger den, de som ikke har det, skal lave en aftale med deres kontaktlærer. Udetilladelsen er rammesat af Christopher for klasserne. Beslutning Sanne svarer ift. henvendelsen om mere fleksible mødetider ud fra ovenstående drøftelse.

	Skolebestyrelsen drøfter og beslutter evt. opfølgning på de enkelte emner.	
9. Orientering (18:35 - 18:55) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende <i>Ansvarlig:</i> Alle	<i>Forpersonskabet</i> • Mødeleder næste møde <i>Skolens ledelse</i> • Status for ramme for afholdelse af Halloween på skole og KKFO • Status vedr. opfølgning ift. det andet forældremøde • Dialogmøde med Børne- og Ungdomsudvalget og skolebestyrelser 2. november 2026. Tema er: Børne- og ungdomsudvalgets strategiske fokus 2026-2029 Tilmeldingsfrist 23. oktober. <i>Bilag 9.1</i> • Traditioner ◦ Skolens fødselsdag ◦ Skolefoto • Personalia ◦ Fratrædelser ◦ Ansættelser • Emner til nyhedsbrev for september	<i>Forpersonskabet</i> Mødeleder på næste møde: Anja <i>Skolens ledelse</i> • Status for ramme for afholdelse af Halloween på skole og KKFO Se bilaget Christina har sendt i tråden. Det skal præciseres, at det gælder for hele skolen. Også for 4.-9.årsgang. Er halloween ikke en lavthængende frugt som kan være med til at skabe trivsel. Mange anderledes dage er svært for en stor del af eleverne, de har brug for struktur og rammer. Når vi igen er på 2 matrikler er der en formodning om, at interessen er mindre. KKFO'en har ikke problemer med, at skolen holder det. Men svært at gennemfører undervisningen. Kunne man ikke appellere til klubben om de laver et halloweenarrangement? Der har ikke været en plan for fælles halloweenfejring på skolen. Det er svært at gennemføre undervisningen når eleverne er udklædt. Der er mange af de små elever som synes halloween er uhyggelig. Klubben har ikke plads til et halloweenarrangement pga. Ungeværket. Input til bilaget: KKFO'en kan ikke hjælpe med større udklædnings-ting fx ansigtsmaling. • Status vedr. opfølgning ift. det andet forældremøde Skal op på teamkoordinatormøde på skolen og derefter op i skolebestyrelsen igen. • Afholdelse af skolens fødselsdag var igen en stor succes.

		• Skolefoto er gennemført, og de kommer snart ud. Ting til nyhedsbrev for september: Halloween, skolens fødselsdag, 4.årgang lejrskole, skoleudviklingssamtale, morgensamling, PISA
10. Eventuelt (18:55 - 19:00)		-
Kommende punkter	• Gennemgang af materialepakke til skolebestyrelser fra forvaltningen – <i>på oktobermødet</i> • Årshjul – <i>på oktobermødet</i> • Udeskole/fagdage og organisering: stamhold, fast omstrukturering på f.eks. 7. årgang <i>Tages op på møde i det nye skoleår</i> • Anvendelse af de tildelte midler til Mangfoldige Børnefællesskabsprogrammet (MBF) • Samarbejdet om principper og konkrete forslag – <i>på oktobermødet</i> • Overvejelse omkring søge ekstra midler til udeskole for udskolingen indtil klubben er færdigbygget ift. at sydgården skal være byggeplads • Spisetid i udskolingen • Pres omkring mobiltelefoner og få dem i pauser ift. mobilpolitik • Udgangstilladelse <i>Tages op på sigt, da vi ikke har plads i forbindelse med genhusningen</i>	

	Forældre: <i>Repræsentanter:</i> Lise Korsbæk Anne Lærke Larsen (KKFO-forældrerådsrepræsentant) Henrik Eskelund Sanne-Marie Ekstrøm Jakobsen Stine Marie Spellerberg Mette Engsted <i>Suppleanter:</i> Emilie Lichtenberg Sofie Okkels Birk Line Hansen Elever: Karla Lykke Krabbe Meyer, 7X Medarbejdere: <i>Repræsentanter</i> Christine Dahl Rikke Wistoft Andersen Anja Øxbøg <i>Suppleanter</i> Emma Gammelgaard Bentzen Ledelse: Christina Stenius Lucille Blossom Morten Nielsen	
--	---	--