



Sted: Afd. indskoling, Sjællandsgade, Luffe, personalerummet.

Tid: Kl. 16:30-19:00

Dagsorden og bilag sendes senest 4 dage inden mødet til medlemmerne samt deltagere fra den daglige ledelse.

DAGSORDEN Emne, ansvarlig, tidsramme	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
<p>1. Godkendelse af dagsorden og referat (16:30 - 16:35) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder. Referat af senest ordinære skolebestyrelsesmøde er udsendt 15. juni. Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres om, at referatet fra mødet 12. juni er godkendt uden ændringer. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.</p>	<p>Drøftelse Afbud: Nina, Sanne, Maria, Nana Beslutning Mødeleder: Henrik</p>
<p>2. Mødeplan og årshjul (16:35 - 16:50) <i>Behandlingsform:</i> gennemgang, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonerne</p>	<p>Sagsfremstilling Skolebestyrelsen skal behandle forslag til årshjul samt gennemgå mødeplan. Sagsbehandling Mødeplan for skoleåret drøftes og tilpasses evt. Årshjul for skolebestyrelsesarbejdet gennemgås, tilpasses og vedtages. <i>Bilag 2.1, 2.2</i></p>	<p>Drøftelse Mandag 28. august afholdes skoleudviklingsamtale, gerne med deltagelse af både elever og skolebestyrelsesmedlemmer Beslutning Årshjul vedtaget og mødekalender Deltagere ved skoleudviklingsamtalen 28.august: Sanne, Christine, Pricella, Lise, Lucille, Niels, Morten og Christina</p>
<p>3. Fra elevrådet (16:50 - 17:00) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse,</p>	<p>Sagsfremstilling På Guldberg Skole er elevrådet organiseret i et lille elevråd og i et store elevråd ift. skolens 2 afdelinger. Der holdes møde ca. en gang om måneden.</p>	<p>Drøftelse Ønsker indførelse af en boldspiluge. Både teknik, taktik og praksis. Træne på årgangen og så slutte af med turnering. Beslutning</p>

<p>beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Elevrådsforpersonerne, Morten</p>	<p>Senest er der afholdt elevrådsmøde i det store råd 18. august. Sagsbehandling Elevrådsrepræsentanterne fortæller om elevrådsarbejdet på skolen.</p>	
<p>4. Regnskab/budget 2023 (17:00 - 17:10) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Morten</p>	<p>Sagsfremstilling Anden prognose for budget/regnskab 2023 foreligger nu. Sagsbehandling Skolebestyrelsen orienteres om status ift. budget/regnskab. <i>Bilag 4.1</i></p>	<p>Drøftelse Morten gennemgik 2. prognose for skolen og KKFO'en (se bilag 4.1). Efter 2. prognose med korrektioner forventes skolen at gå ud af 2024 med ca. 500.000 kr. og KKFO'en med ca. 30.000 kr. Beslutning</p>
<p>5. Strategiplan og SWOT-analyse (17:10 - 17:40) <i>Behandlingsform:</i> Oplæg, brainstorm, drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse</p>	<p>Sagsfremstilling Skolen er i gang med at fastlægge en strategiplan og i den forbindelse er skolebestyrelsen den vigtigste instans at inddrage, da det er skolebestyrelsen, der fastsætter principper for skolens virksomhed. Sagsbehandling Skolebestyrelsen udarbejder på mødet et bud på skolens styrker, svagheder, muligheder og trusler. <i>Bilag 5.1</i></p>	<p>Drøftelse Skolens og KKFO'ens ledelsesteam gennemfører i dette skoleår en skolelederuddannelse, som alle folkeskoler i kommunen skal igennem eller har været igennem. En del af forløbet har fokus på fastlæggelse/revision af strategiplan for den enkelte skole. (bilag 5.1).</p> <p>Skolebestyrelsen: <u>Styrker:</u> Åben ledelse med medarbejdere der byder ind, aktive, engagerede og interesserede forældre, åben kommunikation mellem interessenter (ærlig og aktiv) som beror på en stor grad af tillid. Prioritering af udeskole, årgangsfokus frem for klasser lever på skolen, lærer-pæd samarbejde. Fokus på overgange/skift i f.eks. klassesammenlægninger, matrikel-skift, skolens størrelse (max. 4 spor), stærkt ressource team og samarbejde med eksterne- ressourcepersoner, Samarbejdet med klubben, samt helhedstanken om barnet. Månedsbrevet. Lærernes ugebrev.</p> <p><u>Svagheder:</u> begrænsede udearealer, matrikler langt fra hinanden, afstanden til klubben, dårligt indeklima, manglende hovedrengøring, klassesammenlægninger, uhygiejnisk madkundskabslokale, mange projekter sættes i</p>

		<p>gang samtidig – for mange ting på en gang, KKFO på mange matrikler, det æstetiske udtryk og hygge. Hård tone i dele af børnegruppen. Vi får ikke kommunikeret skolens principper ud.</p> <p><u>Muligheder:</u> Gode transportmuligheder i forbindelse med udeskole. Stamhold. At være en hel skole på trods af 2 matrikler, både elever og medarbejdere, samarbejdet med ByOasen, fra grøn skole til rigtig grøn skole også i overført betydning. Fagdage på flere årgange. Senere mødetid. Øget samarbejde med kirken. Områdets samlingspunkt f.eks. sommerfest på skolen, hvor der kan tjenes penge til skolens fond. Flere arrangementer for hele skolen. Inviterer forældrene mere end på skolen.</p> <p><u>Trusler:</u> nemt at shoppe skole, skolen pålægges projekter oppefra, udsivning, negative historier der hænger ved, at vi ikke får de gode historier ud, inklusion og manglende ressourcer, byggeriet og skiftende beslutninger, bandekriminalitet,</p> <p>Beslutning</p>
Pause (17:40 - 17:50)		
<p>6. Byggeri, byggeproces og genhusning (17:50 - 18:00) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse</p>	<p>Sagsfremstilling Udvidelsen af Guldberg Skole med ny skolebygning i De Gamles By (GABYS) er blevet annulleret pga. at der ikke længere er brug for den øgede kapacitet. Renoveringsprojekterne for de nuværende skolebygninger er som konsekvens af annulleringen i gang med at blive tilpasset så skolen efter renoveringen kan rumme en 4-sporet skole fra 0.-9. årgang.</p>	<p>Drøftelse Etablering af legeområdet Prs. Charlottes Gade er færdig. Fortsat udfordring med ventilationen i 2A's lokale i pavillonerne. Intet nyt om byggeriet og ændringer af etaperne.</p> <p>Beslutning</p>

	<p>Forældrerepræsentanterne i skolebestyrelsen har haft kontakt til en række politiske partier for at få politikere i tale ift. de store problemer en annullering giver skolen og den planlagte reovering. Der er fra forskellig side udtalt støtte til skolen blev prioriteret ift. den usikkerhed ændringen af byggeriet har skabt.</p> <p>Sagsbehandling Morten giver en status på byggeriet og genprojekteringen af reoveringen af afd. Stevnsgade. Forældrerepræsentanterne drøfter støtten der er kommet og evt. opfølgning ift. at fastholde politikernes bevågenhed.</p>	
<p>7. Digital dannelse - brev fra børne og ungdomsborgmesteren (18:00 - 18:30) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse i grupper, tilbagemelding, evt. beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Sagsfremstilling Børne- og Ungdomsborgmesteren har sendt brev til skolebestyrelser og elevråd med 7 opmærksomhedspunkter ift. af digitaldannelse til drøftelse.</p> <p>Sagsbehandling Skolebestyrelsen deler sig i 3 grupper og drøfter opmærksomhedspunkt 1, 4 og 5. Grupperne melder tilbage til hele skolebestyrelsen om resultatet af deres drøftelser. Skolebestyrelsen beslutter evt. opfølgning <i>Bilag 7.1, 7.2</i></p>	<p>Drøftelse Se bilagene Vi drøfter 1, 4, 5: Drøftelse 1: Hvad er vores bidrag til, at eleverne får et sundt digitalt liv? Skolen forsøger at skabe en ramme, hvor mobilen ikke skal være et forstyrrende element. Med skærme og pc skal det bruges når det giver mening. God dialog om fælles ramme i forældregruppen er vigtig, det kan skolen være med til skabe plads til.</p> <p>Hvordan og hvornår bruger vi digitale devices i skolen: Lærere og pædagoger skal være bevidste om hvornår det er vigtigt, og hvilke kompetencer der skal bruges hvornår – samtidig skal eleverne også kunne bruge devices, når det er relevant og nødvendigt. Og hvis man bliver nødt til at læse online, så vigtig med variation i undervisning, så man husker f.eks. at lave opgaverne et andet sted end på skærm.</p>

		<p>Indtænke de digitale devices som en del af noget andet, ikke udelukkende digital undervisning.</p> <p>Skolen skal blive dygtige til at klæde eleverne på til det digitale liv, og måske skal skolen også være en balance ift. elevernes hele liv, og hvad man forestiller sig de har af digitalt forbrug efter skole. Husk det lærende fællesskab.</p> <p>5</p> <p>God digital adfærd efter skoletid:</p> <p>Oplæg for forældregruppen eller facilitering, evt. diskutere rammerne med børnene, inklusionsprincipper (valg af platform) eksklusionsprincip (ikke for tidligere elever), hensigtserklæring, gerne tjekliste til forældregruppen ift. hvilke ting man bør drøfte i forældregruppen.</p> <p>Gode digitale vaner:</p> <p>Gruppe 4</p> <p><i>Gode digitale vaner grundlægges også i skolen Skolens ledelse, lærere, bestyrelse og elever er alle sammen afgørende aktører, når der skal grundlægges gode digitale vaner. Vanerne opstår både i den daglige brug af digitale medier og i samtaler om, hvad der er god og dårlig digital adfærd. Det kan derfor være en god ide at have retningslinjer for gode digitale vaner og adfærd på skolen. Det kan samtidig gøre det lettere for eleverne at se, hvordan de får hjælp, hvis de oplever udfordringer i de digitale sociale fællesskaber eller føler sig krænket digitalt</i></p> <p><i>Dialogpunkter:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Hvordan guider vi eleverne i, hvordan man holder en god tone, når man mødes online?</i> • <i>Hvad er skolens digitale beredskab?</i> <p>-----0-----</p> <p>a) der er no-go, b) der er mere undersøgende på til hvad og hvordan de digitale medier bruges, c) dannelsesproces og lære at deltage fornuftigt</p> <p>Ad. A:</p>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Klar formidling fra både forældre og fagprofessionelle for børn, at der er en 13 års grænse <p>Ad B:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klare udmeldinger om brugen af skærm – kun der hvor det giver mening <p>Ad C:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det er i gruppen med andre elever/børn, at det er muligt reelt at øve sig (i skolen/KKFO/klub) • Hvordan omgås man hinanden – hvordan kommunikerer vi med hinanden <p>Andet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hvad gør vi når/hvis nogle børn har de nyeste gadgets og andre sidder med en nokia <p>Beslutning</p>
<p>8. Henvendelser (18:30 - 18:40) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra forældre, elever, medarbejdere og eksterne. Det der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen kan også selv have mindre emner, der ønskes drøftet. Ønske af ændring af Skolernes Motionsdag på Guldberg Skole. Lærerne i skolens idrætsfagudvalg har drøftet afholdelsen af skolernes motionsdag på skolen og har efterfølgende forelagt ledelsen et ønske om, at skolens motionsdag afholdes i samarbejde med Red barnets Venskabsløb. <i>Bilag 8.1</i></p>	<p>Drøftelse Skolernes motionsdag: Idrætsudvalget har foreslået i at skolen deltager i Red Barnets Venskabsløb, med sponsering fra forældrene og andre. Bekymring for at nogle forældre kan blive udstillet ift. ikke at have råd til det. Kan man få klasserne sponseret? Det er en ekstra opgave for lærerne. Yderligere forældrehenvendelse omkring Microsoft Teams, og at man kan skrive på tværs af skolerne i København. Sagen er håndteret i forhold til de involverede. Henrik fortæller, at Københavns Kommune har ansvaret for datasikkerheden i Teams og dermed skal brugerne også give samtykke til at må kommunikere på tværs af skolerne, brugerne i Københavns Kommune er ikke bedt om samtykke.</p>

	<p>Sagsbehandling Emnerne drøftes og der aftales evt. yderligere opfølgning.</p>	<p>Red Barnet har fortalt at skolen skal have et digitalt beredskab.</p> <p>Henrik kontakter forælderen med henblik på videre forløb.</p> <p>Lærerne skal orienteres om at de skal være opmærksomme når eleverne er på Teams.</p> <p>Beslutning Skolernes motionsdag: Skolen kan gå videre med det, med blik på at det kan blive lige for alle, og der tages stilling til det på næste SB-møde.</p>
<p>9. Orientering (18:40 - 18:55) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende <i>Ansvarlig:</i> Alle</p>	<p><i>Forpersonskabet</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mødeleder næste møde • Invitation af Brug Folkeskolen til et skolebestyrelsesmøde efter sommerferien. • 5. september afholdes fællesmøde for skolebestyrelserne på Nørrebro. Guldberg Skole er vært. Mødet holdes på i Luffe på afd. indskoling. • Skole og Forældres landsmøde 2023 <i>Bilag 9.1</i> <p><i>Skolens ledelse</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Omstrukturering på 8. årgang • Personalia <ul style="list-style-type: none"> ○ Fratrædelser ○ Ansættelser • Erstatningslokale for Luffe til udlejning • Traditioner <ul style="list-style-type: none"> ○ Skolestart ○ Skolens fødselsdag • Emner til nyhedsbrev for august 	<p>• Mødeleder: Christine (DA) - Afbud næste møde Lise</p> <p>Fælles møde 5. september: forslag til punkt fra Sanne: Teams og brud på datasikkerhed.</p> <p>Omstrukturering 8.årgang: Skolebestyrelse blev orienteret om beslutning og proces via Aula. Der var ingen, der ønskede ekstraordinært skolebestyrelsesmøde afholdt. Forældrene på årgangen er orienteret om omstruktureringen og indkaldt til forældremøde 30. august.</p> <p>Personalia: Fratrædelser: Maiken Petersen er vendt tilbage til hendes tidligere skole. Tina Østenberg skiftet til Rådmandsgade Skole.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Dialogmøder med Børne- og Ungdoms-udvalget <ul style="list-style-type: none"> ◦ torsdag den 16. november kl. 17.00-19.00 	<p>Skolestart for de nye børnehaveklaser er gået godt. Skolen bød på kaffe/te/vand i år. Det virkede godt.</p> <p>Emner til nyhedsbrev:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Månedens princip • Konkurrence med mulighed for at vinde mulepose
10. Eventuelt (18:55 - 19:00)		Det besluttes fra gang til gang om KKFO'en deltager
Kommende punkter	<ul style="list-style-type: none"> • National trivselsmåling 	<ul style="list-style-type: none"> • Skolens organisering: stamhold, fast omstrukturering på f.eks. 7.årgang • Udgangstilladelse
	<p>Forældre: Anne Jul Henrik Eskelund Lise Korsbæk Maj Eskelund Stine Spellerberg</p> <p>Elever: Hector Raj Poudel Wadt (8V) Frida Skov Fisker (8V) Mille Strømvig Funder (8V) Carla Blicher Nielsen (8X)</p> <p>Medarbejdere: Christine Dahl Maria Aagaard Hansen Pricella Grejsmark</p> <p>Ledelse: Christina Stenius Lucille Blossom Morten Nielsen</p>	