



Sted: Afd. udskoling, 1. sal, på byggepladsen, i redskabssalen og i personalerummet i Luffe

Tid: Kl. 16:30-20:00

Senest 7. hverdag efter mødet udsender referenten referatudkast til medlemmerne og deltagerne fra den daglige ledelse. Hvis forperson, skoleleder og referent ikke senest 5. hverdag efter udsendelse af udkastet modtager ændringsønsker til udkastet, så er referatet godkendt. I modsat fald behandles referatet ved næste skolebestyrelsesmøde.

DAGSORDEN Emne, ansvarlig, tidsramme	Formål og uddybning Hvad? Hvorfor? Hvordan?	Referat Beslutninger
1. Skolebestyrelsens årlige møde med kontaktførelserne (16:30 - 18:00)	Kontaktførelserne repræsenterer klassens og årgangens forældre i forhold til skolebestyrelsen. På et ordinært skolebestyrelsesmøde i løbet af skoleåret indbydes kontaktførelserne til møde med skolebestyrelsen. Første del A - Besøg på byggepladsen Kl. 16.30: Rundvisning i byggeriet på Sjællandsgade. Første del B - møde med kontaktførelserne - i redskabssalen Kl. 17.30-18.00: Vi går over i redskabssalen og holder møde mellem kontaktførelser og skolebestyrelse. <ul style="list-style-type: none"> Noget skolebestyrelsen ønsker at formidle til kontaktførelserne Noget kontaktførelserne ønsker at drøfte eller spørgsmål til skolebestyrelsen 	
Pause (18:00 - 18:10)		
2. Godkendelse af dagsordenen (18:10 - 18:15)	Sagsfremstilling Dagsordenen er udarbejdet af forpersonskabet og skoleleder.	Mødeleder: Stine 2023: 23.08: Henrik; 27.09: Christine; 25.10: Stine S; 04.12: Sanne 2024: 10.01: Lise; 26.02: Nina; 03.04: Stine S; 24.04: Henrik; 22.05: Henrik; 10.06: Marie; 28.08: Nina; 25.09: Henrik; 28.10: Stine

<p><i>Behandlingsform:</i> orienterende, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Referat af seneste ordinære skolebestyrelsesmøde er udsendt 30. september. Sagsbehandling Bestyrelsen skal godkende dagsordenen med evt. ændringer. Der orienteres om, at referatet fra mødet 25. september er godkendt. Der orienteres evt. ift. forhold, der har betydning for mødets afvikling mv.</p>	<p>Afbud Drøftelse Beslutning Dagsordenen blev godkendt.</p>
<p>3. Henvendelser (18:15 - 18:30) <i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning <i>Ansvarlig:</i> Forpersonskabet</p>	<p>Sagsfremstilling Skolen modtager løbende henvendelser fra forældre, elever, medarbejdere og eksterne. Det der er stilet til skolebestyrelsen og skolen, skal op i skolebestyrelsen. Hvis det er stilet til ledelsen, vurderes det, om det er relevant at forelægge skolebestyrelsen. Skolebestyrelsen kan også selv have mindre emner, der ønskes drøftet. 1. Lise har henvendt sig med forslag om pynt/ikke pynt på væggene i klasselokalerne: På Lises skole arbejder man ud fra forskningen om at overfyldte vægge overstimulerer. Hvis vi ikke har brugt noget i 2 mdr., tager vi det ned. Derudover skal vi prøve at have hele "hvide" bare vægge, som giver ro. 2. Henvendelse fra Teatercentrum i Danmark vedrørende konsekvenserne af nedlukning af Åben Skole-puljerne. De beder om støttetilkendegivelse - <i>Bilag 3.1</i> Sagsbehandling</p>	<p>Drøftelse 1. Henvendelse: Forslag om at skolen kan arbejde videre med det. Det er noget, der bliver talt om på skolen blandt medarbejderne. På KKFO'en bliver der lavet børnemiljøvurdering hvert andet år, her ses bl.a. på det æstetiske miljø, i forbindelse med den årlige nationale trivselsmåling ses der også på den fysiske indretning. Tages op på kommende møde mellem teamkoordinatorerne og ledelsen. 2. Henvendelse: Skolen bruger 'Åben Skole'-puljen generelt, så vi kommer i høj grad til at mangle det. Sanne tager det med til fælles skolebestyrelsesmøde på Nørrebro, om der skal laves en samlet henvendelse vedr. den varslede nedlægning af Åben Skole. Sanne svarer på selve henvendelsen med støttetilkendegivelse fra skolebestyrelsen. 3. Henvendelse: Halloween Skolen har drøftet det, og halloween fejres på KKFO'en, men man må gerne komme udklædt på dagen i skolen. Det er almindelig skoledag. Det er forvirrende at nogle årgange i år, gerne må mødes udklædt og på andre årgange ikke må. Fra 4.årgang og op er der ikke Halloween fejring i klubben. Traditionskalenderne skal opdateres ift. hvem traditionen afholdes hos.</p>

	<p>Skolebestyrelsen drøfter emnet og der aftales opfølgning.</p>	<p>Kunne man lave Halloween fra 4.årgang som en løftestang på overgangen til en ny afdeling? 4. Henvendelse: Skolefoto Ønske om skift at udbyder fra forælder.</p> <p>Beslutning Halloween skal evalueres på kommende afdelingspersonalemøde i indskoling. Henrik tager det op i forældrerådet på klubben, om Halloween kan fejres på klubben.</p> <p>Henvendelse om skolefoto er drøftet og vi bibeholder nuværende udbyder, og portrætfoto om lørdagen er en beslutningen SB har truffet.</p>
<p>4. Måltidskultur (18:30 - 18:45) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Morten</p>	<p>Sagsfremstilling Skolebestyrelsen har tidligere drøftet elevernes mulighed for at spise i rolige rammer. Skolen har arbejdet med rammen især for 7.-9. årgang, der har udetilladelse.</p> <p>Sagsbehandling Medarbejderrepræsentanter og ledelsen fortæller om måltidskulturen. Skolebestyrelsen drøfter evt. tiltag på baggrund heraf. Der aftales desuden evt. opfordring i kommende nyhedsbrev til forældrene vedr. at støtte op om skolens rammesætning for spisningen på skolen.</p>	<p>Drøftelse Vi har tidligere drøftet måltidskultur i skolebestyrelsen. Den første halve time på 7.-9.årg skal eleverne blive på skolen og spise, og den anden halve time må de bruge deres udetilladelse, der er bl.a. indkøbt kort og spil, til de elever, som skal ud at købe mad.</p> <p>Vi oplever ikke samme antal klager fra nærmiljøet, og der ligger ikke EAT-emballage over det hele mere.</p> <p>Skolebestyrelsen er med til at legitimere tiden til at spise.</p> <p>Den halve time, giver ro til de elever, som har mad med hjemmefra.</p> <p>Forslag om at inddrage kontaktførelserne, som kan hjælpe med at introducere spil, kortspil og skabe en hyggekultur i klasserne.</p> <p>Når vi senere skal drøfte udetilladelse, så kan det være godt at have skabt en god måltidskultur.</p>

		<p>Forslag at man fremadrettet tager skolens måltidskultur op på årets forældremøde.</p> <p>Beslutning Vi skal tale om udetilladelse på kommende møde.</p>
<p>5. Fra elevrådet (18:45 - 18:55) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Kamille, Elvira og Morten</p>	<p>Sagsfremstilling På Guldberg Skole er elevrådet organiseret i et lille elevråd og i et store elevråd ift. skolens 2 afdelinger. Der holdes møde ca. en gang om måneden. Senest er der afholdt elevrådsdag i det lille og det store elevråd 23. oktober.</p> <p>Sagsbehandling Elevrådsrepræsentanterne fortæller om elevrådsarbejdet på skolen. Skolebestyrelsen drøfter samarbejdet med elevrådet.</p>	<p>Drøftelse Det lille elevråd har været på rundvisning i byggeriet Det store elevråd har holdt møde, og det tidligere elevråds forslag om ven-skabsklasser skal vedtages i MED-udvalget på fredag, og der bliver arbejdet på et årshjul for det store elevråd.</p> <p>I følge styrelsesvedtægterne skal der være elever repræsenteret fra begge matrikler.</p> <p>Morten spørger det store elevråd de ønsker besøg af skolebestyrelsen.</p> <p>Beslutning</p>
<p>6. Evaluering af fællesmødet med KKFO'ens forældreråd (18:55 - 19:05) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Nina, Sanna</p>	<p>Sagsfremstilling På mødet i september mødtes forældrerådet medlemmer med skolebestyrelsens medlemmer. Temaet for mødet var: 'Inspiration til emner til forældremøder til kontaktførelse og lærere'. På mødet blev der også drøftet et ny møde mellem forældreråd og skolebestyrelse fx i februar.</p> <p>Sagsbehandling Skolebestyrelsen evaluerer mødet med forældrerådet og aftaler evt. ny møde.</p>	<p>Drøftelse Inspirationspapiret skal drøftes på teamkoordinator-ledelsemøde 6. november.</p> <p>Vi skal inddrage forældrerådet inden mødet, for at høre dem, om der er ting de gerne vil have taget op på det fælles møde. Lucille fortalte, at det bliver en del af årshjulet for forældrerådet.</p> <p>Beslutning Fællesmøde i februar mhp. at drøfte KKFO'ens struktur og organisering.</p>

<p>7. Byggeri, byggeproces og genhusning (19:05 - 19:15) <i>Behandlingsform:</i> Orientering, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Skolens ledelse</p>	<p>Sagsfremstilling Renoveringsprojekterne for de nuværende skolebygninger er blevet tilpasses så skolen efter renoveringen kan rumme en 4-sporet skole fra 0.-9. årgang. Bestyrelsen modtager status for regulering af gående og cyklende færdsel på Guldberg Byplads. Sanne har på tidligere møde efterlyst plancher, hvor man kan se forholdene efter, at byggeriet er færdigt. Sagsbehandling Morten giver en status på byggeriet. Status mht. plancher for byggeriet gives. Bestyrelsen aftaler opfølgning. <i>Bilag 7.1</i></p>	<p>Drøftelse 1. etapes tidsplan holder. Morten har holdt møde omkring regulering af færdslen på Guldberg Byplads. Han har fået beskeden, at det er noget skolen selv skal foranstalte. Skal vi henvende os til Sikre Skoleveje? Kan man oprette skolepatrulje til opgaven? Det er for stort et område. Der mangler skiltning (Pas på mig). Morten har talt med Birgitte Clasen om plancherne, og de bør være på vej. Ønske om der kommer nogle brugermøder med forældredeltagelse. Marie og Birgitte fra ByK deltager på en del af næste skolebestyrelsesmøde. Beslutning Morten kontakter Sikre Skoleveje. Sanne skriver til lokaludvalget.</p>
<p>8. Regnskab/budget (19:15 - 19:20) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Morten</p>	<p>Sagsfremstilling Anden prognose for budget/regnskab 2024 foreligger. Sagsbehandling Skolebestyrelsen orienteres om status ift. budget/regnskab. <i>Bilag 8.1</i></p>	<p>Drøftelse Bilag 8.1 side 5 skole: mindre forbrug 1.2 millioner, men det er ikke så stort mere, bl.a. på grund af personaleoverlap. s.11 KKFO: merforbrug, men der mangler bl.a. noget refusion og penge fra 3-parts midler. Samlet set ligger vi inden for de +/- 2% vi må. Beslutning</p>
<p>9. Forretningsorden (19:20 - 19:30)</p>	<p>Sagsfremstilling</p>	<p>Drøftelse Stk.6: her står at dagsorden og bilag offentliggøres - men det sker ikke.</p>

<p><i>Behandlingsform:</i> Drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Nina</p>	<p>Jf. styrelsesvedtægt for folkeskolen i Københavns Kommune §4 Stk. 14. fastsætter skolebestyrelsen selv sin forretningsorden. Skolebestyrelsen har senest 29. september 2021 fastlagt forretningsorden med udgangspunkt i den i styrelsesvedtægtens i bilag 11 angivne standardforretningsorden</p> <p>Sagsbehandling Forretningsordenen tages op til gennemgang og evt. revision. <i>Bilag 9.1</i></p>	<p>Stk.9: forslag til tilføjelse (personlig tilstedeværelse eller via Teams ved afstemning)</p> <p>Beslutning Stk.9: forslag til tilføjelse (personlig tilstedeværelse eller via Teams ved afstemning)</p>
<p>10. Skolens og KKFO'ens overholdelse af styrelsesvedtægten og kommunens regler omkring lukkedage og obligatorisk undervisning. (19:30 - 19:45) <i>Behandlingsform:</i> orienterende, drøftelse, beslutning, <i>Ansvarlig:</i> Morten</p>	<p>Sagsfremstilling Fredag 6. september var der lang skoledag på skolen, mens KKFO'ens personale holdt pædagogisk dag. Henrik har henvendt sig med spørgsmål om skolens og KKFO'ens overholdelse af styrelsesvedtægten og kommunens regler omkring lukkedage og obligatorisk undervisning.</p> <p>Sagsbehandling Morten fortæller om planlægning og gennemførelse af den lange dag på skolen og overholdelse af reglerne for lukkedage på KKFO'en. Skolebestyrelsen drøfter sagen på baggrund af Mortens redegørelse og de vedlagte bilag. <i>Bilag 10.1, 10.2.</i></p>	<p>Drøftelse Ifølge styrelsesvedtægten må lærerne ikke udføre pasning af børnene i KKFO'en (når de har pædagogisk dag), med mindre det regnes for en lukkedag, derfor skal lærerne enten passe børnene på KKFO'en eller undervise eleverne på skolen (8-17).</p> <p>På baggrund af ovenstående bekymrer det skolebestyrelsen, at de ikke er informeret om at skolen gjorde noget andet, end det, der var aftalt</p> <p>Skolebestyrelsen skal føre tilsyn med skolens virksomhed. Morten beklagede, at skolebestyrelsen ikke i tide var blevet informeret om ændringen. Skolen havde efterfølgende den første aftale opdaget at skolen ikke 'skylder' undervisning (den lange fredag), og derfor ikke kunne bede eleverne blive ekstra. Derfor blev formuleringerne til forældrene løsere end den tidligere aftale havde lagt op til.</p> <p>Kunne man ikke give eleverne tidligere fri andre dage, så det gik op?</p> <p>Kunne den lange fredag ikke bruges til nogle længere ture?</p>

		<p>Morten fastslog, at skolen og KKFO'en ikke kan fortsætte med lange/korte fredage og at der forsøges fundet en anden løsning</p> <p>Beslutning</p>
<p>11. Orientering (19:45 - 19:55) <i>Behandlingsform:</i> Orienterende <i>Ansvarlig:</i> Alle</p>	<p><i>Forpersonskabet</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Mødeleder næste møde <p><i>Skolens ledelse</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Klassesammenlægninger på 2. årgang • Orientering vedr. udfordring med Information Barriers - Bilag 11.1 (udskudt) • Traditioner <ul style="list-style-type: none"> ○ Flexuge ○ Skolernes motionsdag • Personalialia <ul style="list-style-type: none"> ○ Fratrædelser ○ Ansættelser 	<p>Forpersonskabet Mødeleder d.25.11: Christine Dahl</p> <p>Sanne var med på seminar i weekenden for Skole og Forældre. Temaet var inklusion. Obs på den kommende økonomi ift. arbejdet med inklusion på den enkelte skole. Fokus på klassesammenlægninger - skal det være et grundvilkår - kunne skolerne i København organisere sig på en anden måde?</p> <p>Skolens ledelse Sammenlægningen på 2. årgang: Klasserne er startet op, processen forløbet fint. Der har været få henvendelser omkring klasseplaceringer, som der er fulgt op på.</p> <p>Sanne har talt med nogle forældre om henvendelser vedr. sammenlægningen. På den kommende evaluering tager vi med, om der skal være en forælder fra skolebestyrelsen, som kan hjælpe med at svare på henvendelser.</p> <p>Emilie: Størstedelen af forældrene har oplevet en god proces, stor tillid, kæmpe indsats på KKFO'en.</p> <p>18. november er der generalforsamling i Skole og Forældre i København.</p> <p>19. november er der fællesmøde for skolerne forældrerepræsentanterne i skolebestyrelserne på Nørrebro på Nørrebro Park Skole.</p>

		Forslag: Forældre Kaffe foran skolen en gang om ugen eller af og til.
12. Eventuelt (19:55 - 20:00)		
Kommende punkter	<ul style="list-style-type: none"> • Skolens organisering: stamhold, fast omstrukturering på f.eks. 7.årgang (i løbet af efteråret) • Udgangstilladelse (på sigt, da vi ikke har plads i forbindelse med genhusningen, men op igen slutningen af skoleåret 2024-2025) 	
	<p>Forældre: Emilie Lichtenberg Henrik Eskelund Lise Korsbæk Maj Eskelund Sanne E. Jakobsen Stine Spellerberg</p> <p>Elever: -</p> <p>Medarbejdere: Christine Dahl Pricilla Grejsmark</p> <p>Eksterne: -</p> <p>Ledelse: Christina Stenius Lucille Blossom Morten Nielsen</p>	